

నేను/మేము ఈ దిగువ టిక్ చేసిన అంతిమ వినియోగ బిజినెస్ లోన్ కోరకు దరఖాస్తు చేయాలనుకుంటున్నాను/ము (✓) మరియు ఫారములో నాచే/మాచే అందించబడిన వివరాల ప్రకారం లోన్ దరఖాస్తును పరిశీలించవలసిందిగా అభ్యర్థిస్తున్నాను/ము.

☐ బిజినెస్ విస్తరణ ☐ మూల పెట్టుబడి ధనం ☐ ఫ్లాంట్ మరియు మెషిన్ల కొనుగోలు ☐ ఇతరములు (దయచేసి పేర్కొనండి) కేటగరీ: ☐ ఇతర ☐ కిక్ ☐ తరుణ్

లోన్ వివరాలు లోన్ యొక్క రకం: ☐ అవధి లోన్ ☐ ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ సదుపాయం కాలావధి (నెలలు) ☐ 12 ☐ 24 ☐ 36 ☐ 48 లోన్ మొత్తము ₹.

సికెపైసి నంబరు కస్టమర్ ID

☐ ఆర్ బిఎల్ బ్యాంక్ లో కస్టమర్ ఐడిని తెరవడానికి నా సికెపైసి నంబర్ ను సమర్పించాలనుకుంటున్నాను. ☐ ఆర్ బిఎల్ బ్యాంక్ లో కస్టమర్ ఐడిని తెరవడానికి నా సికెపైసి నంబర్ ను అందించడం నాకు ఇష్టం లేదు.

ఈ సదుపాయం ద్వారా వచ్చే రాబడి చిన్న పొదుపు మొత్తాల పథకం, క్యాపిటల్ మార్కెట్, ప్రాథమిక బంగారం, బంగారు కడ్డీలు, బంగారు నగలు, బంగారు నాణెములు, బంగారం ఇటిఎఫ్ యొక్క యూనిట్లతో సహా ఏ రూపంలోనైనా బంగారం కొనుగోలు, మరియు మ్యూచువల్ ఫండ్స్ లో పెట్టుబడి కోసం ఉపయోగించబడదు. నేను/మేము సదరు లోన్ సదుపాయమును పైన పేర్కొనబడినట్లుగా వ్యాపార ఉద్దేశ్యము కోరకు మాత్రమే వినియోగించుకుంటామని నేను/మేము నిర్ధారణ చేయచున్నాను/ము.

వ్యక్తిగతం కాని దరఖాస్తుదారు వివరాలు (వర్తించినట్లయితే)

ప్రతిపత్తి సంస్థ పేరు
చేర్చబడిన తేదీ DD MM YYYY సంవత్సరాల సంఖ్య పాస్ / జి.ఐ.ఆర్ నం. జి.ఎస్.టి నం.
(తప్పనిసరి)

పరిశ్రమ రకం ☐ తయారీ పరిశ్రమ ☐ ట్రేడింగ్ ☐ సర్వీస్ ☐ ఇతరములు (దయచేసి పేర్కొనండి) నిర్మాణరంగం ☐ భాగస్వామ్యం ☐ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ ☐ ఏకైక ప్రొప్రైటరీషిప్ ☐ ఇతరములు (దయచేసి పేర్కొనండి)

జెడఈడి గ్రేడ్ షిప్: 1. దరఖాస్తుదారు జెడఈడి రేటింగ్ అయి ఉన్నారా (అవును / కాదు) సిఐఎస్
2. అవును అయితే, దరఖాస్తుదారు యూనిట్ చే పొందబడిన గ్రేడ్ షిప్ (సముచితమైన ఒకటిని టిక్ చేయండి) ఎల్ఈఎ
☐ కాంస్యం ☐ రజతం ☐ బంగారం ☐ టైమెండ్ ☐ ప్లాటినం

☐ ఫ్యాక్టా-సిఆర్ఎస్ డిక్లరేషన్ (వర్తించినట్లయితే టిక్ చేయండి): పన్ను ప్రయోజనాల కోరకు భారతదేశం బయట అధికార పరిధి(లు)
ఒకవేళ పై చెక్ బాక్స్ టిక్ చేసియున్నట్లయితే, ఎంటిటీ ఫారము కోరకు లోన్ దరఖాస్తుతో పాటుగా పూర్తిగా పూరించి సంతకం చేయబడిన ఫ్యాక్టా-సిఆర్ఎస్ డిక్లరేషన్ యొక్క నకలును సమర్పించాలని దయచేసి గమనించండి.

నివాస చిరునామా వివరాలు ☐ ప్రాధాన్యతా మెయిలింగ్ చిరునామా ☐ ప్రస్తుత చిరునామాలో సంవత్సరాలు/నెలలు YY MM నగరంలో సంవత్సరాలు
ఇంటి నెం ప్రాంతం/వీధి:
నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు
రవేటరం లేదా యు టి జిల్లా
డౌం జిల్లా పిన్ కోడ్ లాండ్ మార్క్
సంప్రదింపు వివరాలు ఎఫ్ టి కోడ్ ఫోన్ నంబర్ మొబైల్ నంబరు మొబైల్ నంబరు
ఇమెయిల్ ఐడి జాతీయత
బిజినెస్ ఆవరణ ☐ స్వంతంగా ఉన్నది మరియు ఋణభారం లేనిది ☐ స్వంతంగా ఉన్నది మరియు ఋణభారం కలది ☐ బిజినెస్ కోరకు అద్దెకు తీసుకున్నది ఇన్ని సంవత్సరాల నుండి YY MM (సంవత్సరాల సంఖ్య)

ప్రతిపత్తి సంస్థ యొక్క కార్యవ్యవహార చిరునామా ☐ ప్రాధాన్యతా మెయిలింగ్ చిరునామా ☐ రిజిస్టర్డ్ చిరునామా వలెనే ☐ ప్రస్తుత చిరునామాలో సంవత్సరాలు/నెలలు YY MM నగరంలో సంవత్సరాలు
ఇంటి నెం ప్రాంతం/వీధి:
నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు
రవేటరం లేదా యు టి జిల్లా
డౌం జిల్లా పిన్ కోడ్ లాండ్ మార్క్
సంప్రదింపు వివరాలు ఎఫ్ టి కోడ్ ఫోన్ నంబర్ మొబైల్ నంబరు మొబైల్ నంబరు
ఇమెయిల్ ఐడి జాతీయత
బిజినెస్ ఆవరణ ☐ స్వంతంగా ఉన్నది మరియు ఋణభారం లేనిది ☐ స్వంతంగా ఉన్నది మరియు ఋణభారం కలది ☐ బిజినెస్ కోరకు అద్దెకు తీసుకున్నది ఇన్ని సంవత్సరాల నుండి YY MM (సంవత్సరాల సంఖ్య)

సంప్రదింపు వ్యక్తి వివరాలు శిర్షిక ☐ థి. ☐ కుమారి. ☐ ఎమ్మెక్స్. ☐ డా. ☐ ఇతరములు (దయచేసి పేర్కొనండి) ఇతరులలో (నిడివి, థిగ్గడియర్, క్లెయిన్, క్యాడర్, మేజర్, వైసెనర్, డిప్, జస్టిస్, మ్యాజిస్ట్రేట్, కల్లర్, మున్సి) చేరి ఉంటారు
హోదా
పూర్తి పేరు ప్ర.ద.మ. మ.ద్య. చి.వ.రి.డి
దేశం కోడ్ ఎస్ టి కోడ్ ఫోన్ నం. మొబైల్
ఇమెయిల్ ఐడి (అధికారిక)

బ్యాంకులు / ఆర్థిక సంస్థలు (ఆర్.బి.ఎల్ బ్యాంకుతో కలిపి) నుండి పొందిన ఋణ సౌకర్యాల వివరాలు మొత్తము లక్షల రూపాయలలో

బ్యాంకు పేరు / ఆర్థిక సంస్థ	సదుపాయము యొక్క స్వభావము	మంజూరు చేసిన మొత్తము	ప్రస్తుతం బాకీ ఉన్న మొత్తము	వడ్డీ రేటు మరియు కాల వ్యవధి

అనుబంధ/ గ్రూపు ప్రతిపత్తి సంస్థల వివరాలు మొత్తము లక్షల రూపాయలలో

సంస్థ పేరు	వ్యాపారము యొక్క స్వభావము	నికర అమ్మకాలు	నికర లాభము	నికర విలువ

దరఖాస్తుదారు యొక్క ఆర్థిక వివరములు మొత్తము లక్షల రూపాయలలో

వివరములు	(FY_____)	(FY_____)	(FY_____)	వివరములు	(FY_____)	(FY_____)	(FY_____)
నికర అమ్మకాలు				పన్ను తరువాతి నికర లాభం			
నిర్వహణ లాభం				నికర విలువ			

దరఖాస్తుదారు యొక్క ప్రాథమిక బ్యాంకు వివరాలు

బ్యాంక్ పేరు:	
బ్రాంచ్:	
బ్యాంకు A/c నం.:	
ఖాతా రకము:	☐ కరెంట్ ☐ సేవింగ్స్ ☐ ఓడి/సేవింగ్స్ ☐ ఖాతా తెరచిన సంవత్సరం:
ఓడి/సేవింగ్స్ పరిమితి:	

దరఖాస్తుదారు యొక్క ద్వితీయ బ్యాంకు వివరాలు

బ్యాంక్ పేరు:	
బ్రాంచ్:	
బ్యాంకు A/c నం.:	
ఖాతా రకము:	☐ కరెంట్ ☐ సేవింగ్స్ ☐ ఓడి/సేవింగ్స్ ☐ ఖాతా తెరచిన సంవత్సరం:
ఓడి/సేవింగ్స్ పరిమితి:	

వ్యక్తిగత / సహ-దరఖాస్తుదారు వివరాలు

1. ప్రధాన ప్రొమాటర్ / ప్రొప్రైటర్ / భాగస్వామి / డైరెక్టర్ శీర్షిక ☐ శ్రీ. ☐ కుమారి. ☐ శ్రీమతి. ☐ డా. ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) ఇతరులు (అడ్వైస్, బ్రీగేడియర్, కెప్టెన్, కమాండర్, మేజర్, ప్రొఫెసర్, చీఫ్, జస్టిస్, మజార్, కోలన్, మాస్టర్)

పూర్తి పేరు మధ్య చివరి

పుట్టిన తేదీ వైవాహిక స్థితి ☐ వివాహితులు ☐ అవివాహితులు ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) ఆధార్ నం.

తల్లి తొలి పేరు పాస్ నంబర్

మతము ☐ హిందూ ☐ ముస్లిమ్ ☐ క్రిస్టియన్ ☐ సిక్కు ☐ జోరోఆస్త్రియన్ ☐ జైన ☐ బౌద్ధ ☐ ఇతరములు (దయచేసి పేర్కొనండి)

కేటగరీ ☐ ఎన్.సి ☐ ఎన్.టి ☐ ఓ.బి.సి ☐ జనరల్ ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) డిఎస్

వైకల్యం ఉన్న వ్యక్తి ☐ అవును ☐ కాదు (సరే అయితే దయచేసి పేర్కొనండి)

విద్యార్హతలు ☐ అండర్ గ్రాడ్యుయేట్ ☐ పోస్ట్ గ్రాడ్యుయేట్ ☐ డాక్టర్ ☐ సివి/సిఎస్ ☐ ఆర్కిటెక్ట్ ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి)

నివాసము రకం ☐ స్వంతంగా కలిగి ఉన్నది ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది ☐ కంపెనీ వసతి సదుపాయము ☐ పూర్వీకులది వాటా కలిగియున్న శాతము _____%

ప్రస్తుత మెయిలింగ్ చిరునామా / ఆపరేటింగ్ చిరునామా (నివాసం) **శాశ్వత / రిజిస్టర్డ్ చిరునామా (నివాసం)** ☐ ప్రస్తుత చిరునామా వలెనే

ఇంటి నెం ప్రాంతం/విధి: ఇంటినెం ప్రాంతం/విధి:

నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు

రాష్ట్రం లేదా యు టి జిల్లా రాష్ట్రం లేదా యు టి జిల్లా

డౌం జిల్లా పిన్ కోడ్ డౌం జిల్లా పిన్ కోడ్

ఎన్ని సంవత్సరాలు మరియు నెలలుగా ఉంటున్నది ☐ స్వంతంగా ఉన్నది ☐ కుటుంబం ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది ఎన్ని సంవత్సరాలు మరియు నెలలుగా ఉంటున్నది ☐ స్వంతంగా ఉన్నది ☐ కుటుంబం ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది

సంప్రదింపు వివరాలు ఎన్టిడి కోడ్ ఫోన్ నం. మొబైల్ ఇమెయిల్

2. ప్రొమాటర్ / భాగస్వామి / డైరెక్టర్ శీర్షిక ☐ శ్రీ. ☐ కుమారి. ☐ శ్రీమతి. ☐ డా. ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) లింగం ☐ పురుష ☐ స్త్రీ ☐ తృతీయ లింగం

పూర్తి పేరు మధ్య చివరి

పుట్టిన తేదీ వైవాహిక స్థితి ☐ వివాహితులు ☐ అవివాహితులు ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) ఆధార్ నం.

తల్లి తొలి పేరు పాస్ నంబర్

మతము ☐ హిందూ ☐ ముస్లిమ్ ☐ క్రిస్టియన్ ☐ సిక్కు ☐ జోరోఆస్త్రియన్ ☐ జైన ☐ బౌద్ధ ☐ ఇతరములు (దయచేసి పేర్కొనండి)

కేటగరీ ☐ ఎన్.సి ☐ ఎన్.టి ☐ ఓ.బి.సి ☐ జనరల్ ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) డిఎస్

వైకల్యం ఉన్న వ్యక్తి ☐ అవును ☐ కాదు (సరే అయితే దయచేసి పేర్కొనండి)

విద్యార్హతలు ☐ అండర్ గ్రాడ్యుయేట్ ☐ పోస్ట్ గ్రాడ్యుయేట్ ☐ డాక్టర్ ☐ సివి/సిఎస్ ☐ ఆర్కిటెక్ట్ ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి)

నివాసము రకం ☐ స్వంతంగా కలిగి ఉన్నది ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది ☐ కంపెనీ వసతి సదుపాయము ☐ పూర్వీకులది వాటా కలిగియున్న శాతము _____%

ప్రస్తుత మెయిలింగ్ చిరునామా / ఆపరేటింగ్ చిరునామా (నివాసం) **శాశ్వత / రిజిస్టర్డ్ చిరునామా (నివాసం)** ☐ ప్రస్తుత చిరునామా వలెనే

ఇంటి నెం ప్రాంతం/విధి: ఇంటినెం ప్రాంతం/విధి:

నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు

రాష్ట్రం లేదా యు టి జిల్లా రాష్ట్రం లేదా యు టి జిల్లా

డౌం జిల్లా పిన్ కోడ్ డౌం జిల్లా పిన్ కోడ్

ఎన్ని సంవత్సరాలు మరియు నెలలుగా ఉంటున్నది ☐ స్వంతంగా ఉన్నది ☐ కుటుంబం ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది ఎన్ని సంవత్సరాలు మరియు నెలలుగా ఉంటున్నది ☐ స్వంతంగా ఉన్నది ☐ కుటుంబం ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది

సంప్రదింపు వివరాలు ఎన్టిడి కోడ్ ఫోన్ నం. మొబైల్ ఇమెయిల్

3. ప్రొమాటర్ / భాగస్వామి / డైరెక్టర్ శీర్షిక ☐ శ్రీ. ☐ కుమారి. ☐ శ్రీమతి. ☐ డా. ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) లింగం ☐ పురుష ☐ స్త్రీ ☐ తృతీయ లింగం

పూర్తి పేరు మధ్య చివరి

పుట్టిన తేదీ వైవాహిక స్థితి ☐ వివాహితులు ☐ అవివాహితులు ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) ఆధార్ నం.

తల్లి తొలి పేరు పాస్ నంబర్

మతము ☐ హిందూ ☐ ముస్లిమ్ ☐ క్రిస్టియన్ ☐ సిక్కు ☐ జోరోఆస్త్రియన్ ☐ జైన ☐ బౌద్ధ ☐ ఇతరములు (దయచేసి పేర్కొనండి)

కేటగరీ ☐ ఎన్.సి ☐ ఎన్.టి ☐ ఓ.బి.సి ☐ జనరల్ ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) డిఎస్

వైకల్యం ఉన్న వ్యక్తి ☐ అవును ☐ కాదు (సరే అయితే దయచేసి పేర్కొనండి)

విద్యార్హతలు ☐ అండర్ గ్రాడ్యుయేట్ ☐ పోస్ట్ గ్రాడ్యుయేట్ ☐ డాక్టర్ ☐ సివి/సిఎస్ ☐ ఆర్కిటెక్ట్ ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి)

నివాసము రకం ☐ స్వంతంగా కలిగి ఉన్నది ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది ☐ కంపెనీ వసతి సదుపాయము ☐ పూర్వీకులది వాటా కలిగియున్న శాతము _____%

ప్రస్తుత మెయిలింగ్ చిరునామా / ఆపరేటింగ్ చిరునామా (నివాసం) **శాశ్వత / రిజిస్టర్డ్ చిరునామా (నివాసం)** ☐ ప్రస్తుత చిరునామా వలెనే

ఇంటి నెం ప్రాంతం/విధి: ఇంటినెం ప్రాంతం/విధి:

నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు

రాష్ట్రం లేదా యు టి జిల్లా రాష్ట్రం లేదా యు టి జిల్లా

డౌం జిల్లా పిన్ కోడ్ డౌం జిల్లా పిన్ కోడ్

ఎన్ని సంవత్సరాలు మరియు నెలలుగా ఉంటున్నది ☐ స్వంతంగా ఉన్నది ☐ కుటుంబం ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది ఎన్ని సంవత్సరాలు మరియు నెలలుగా ఉంటున్నది ☐ స్వంతంగా ఉన్నది ☐ కుటుంబం ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది

సంప్రదింపు వివరాలు ఎన్టిడి కోడ్ ఫోన్ నం. మొబైల్ ఇమెయిల్

4. ప్రొమాటర్ / భాగస్వామి / డైరెక్టర్ శిర్షిక ☐ శ్రీ. ☐ కుమారి. ☐ శ్రీమతి. ☐ డా. ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) లింగం ☐ పురుష ☐ స్త్రీ ☐ తృతీయ లింగం

పూర్తి పేరు మధ్య చివరి

పుట్టిన తేదీ ప్రవాహిక స్థితి ☐ వివాహితులు ☐ అవివాహితులు ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) ఆధార్ నం.

తల్లి తొలి పేరు పాస్ నంబర్

మతము ☐ హిందూ ☐ ముస్లిమ్ ☐ క్రిస్టియన్ ☐ సిక్కు ☐ జోరోఆస్త్రియన్ ☐ జైన ☐ బౌద్ధ ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి)

కేటగరీ ☐ ఎస్సి ☐ ఎస్టి ☐ ఓబిసి ☐ జనరల్ ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి) డిఎస్

వైకల్యం ఉన్న వ్యక్తి ☐ అవును ☐ కాదు (సరే అయితే దయచేసి పేర్కొనండి)

విద్యార్హతలు ☐ అండర్ గ్రాడ్యుయేట్ ☐ పోస్ట్ గ్రాడ్యుయేట్ ☐ డాక్టర్ ☐ సివి/సిఎస్ ☐ ఆర్కిటెక్ట్ ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి)

నివాసము రకం ☐ స్వంతంగా కలిగి ఉన్నది ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది ☐ కంపెనీ వసతి సదుపాయము ☐ పూర్వీకులది వాటా కలిగియున్న శాతము _____%

ప్రస్తుత మొలింగం చిరునామా / ఆపరేటింగ్ చిరునామా (నివాసం) కాశ్మీర / రిజిస్టర్డ్ చిరునామా (నివాసం) ☐ ప్రస్తుత చిరునామా వలెనే

ఇంటి నెం ప్రాంతం/పిన్: ఇంటి నెం ప్రాంతం/పిన్:

నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు

రాష్ట్రం లేదా యు టి జిల్లా రాష్ట్రం లేదా యు టి జిల్లా

ఉప జిల్లా పిన్ కోడ్ ఉప జిల్లా పిన్ కోడ్

ఎన్ని సంవత్సరాలు మరియు నెలలుగా ఉంటున్నది ☐ స్వంతంగా ఉన్నది ☐ కుటుంబం ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది ఎన్ని సంవత్సరాలు మరియు నెలలుగా ఉంటున్నది ☐ స్వంతంగా ఉన్నది ☐ కుటుంబం ☐ అద్దెకు తీసుకున్నది

సంప్రదింపు వివరాలు ఎస్టిడి కోడ్ ఫోన్ నం. మొబైల్ ఇమెయిల్

స్వయం ఉపాధి వ్యక్తిగతము / వృత్తివైపుణ్యదారు లేదా మొత్తము లక్షల రూపాయలలో

ప్రమాటర్/ప్రాధాన్యత పేరు	లోన్ యొక్క రకము	ఎవరినుండి పొందినది	మంజూరు చేసిన మొత్తము	ప్రస్తుతం బాకీ ఉన్న మొత్తము

ట్రేడ్ రిఫరెన్స్

ప్రతిపత్తి సంస్థ పేరు

సంప్రదింపుదలపనిన వ్యక్తి

దరఖాస్తుదారుతో ఉన్న సంబంధం: ☐ సరఫరాదారు ☐ కస్టమర్ ☐ పోటీదారు ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి)

ఇంటి నెం ప్రాంతం/పిన్:

నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు

రాష్ట్రం లేదా యు టి జిల్లా

ఉప జిల్లా పిన్ కోడ్

సంప్రదింపు నం.:

ఇమెయిల్ ఐడి:

2 ట్రేడ్ రిఫరెన్స్

ప్రతిపత్తి సంస్థ పేరు

సంప్రదింపుదలపనిన వ్యక్తి

దరఖాస్తుదారుతో ఉన్న సంబంధం: ☐ సరఫరాదారు ☐ కస్టమర్ ☐ పోటీదారు ☐ ఇతరులు (దయచేసి పేర్కొనండి)

ఇంటి నెం ప్రాంతం/పిన్:

నగరం/పట్టణం/గ్రామం: వార్డు

రాష్ట్రం లేదా యు టి జిల్లా

ఉప జిల్లా పిన్ కోడ్

సంప్రదింపు నం.:

ఇమెయిల్ ఐడి:

పిఎస్ఎల్ విభాగము : ప్రాధాన్యత రంగము / ఎంఎస్ఎంఈ విభాగము

☐ ప్రత్యక్ష వ్యవసాయం ☐ ఖాదీ మరియు గ్రామీణ పరిశ్రమలు (కేవల నక్షత్ర) ☐ చిన్న తయారీదారు బిత్వాహిక పారిశ్రామిక సంస్థ ☐ సూక్ష్మ సేవా బిత్వాహిక పారిశ్రామిక సంస్థ ☐ మధ్య తరహా సేవా పారిశ్రామిక సంస్థ

☐ పరోక్ష వ్యవసాయం ☐ సూక్ష్మ తయారీదారు బిత్వాహిక పారిశ్రామిక సంస్థ ☐ మధ్య తరహా తయారీదారు బిత్వాహిక పారిశ్రామిక సంస్థ ☐ చిన్న సేవా పారిశ్రామిక సంస్థ ☐ చదువు

లోన్ దరఖాస్తు కోరకు దాక్యుమెంట్లపై స్వయం-ధృవీకరణ కోరకు అంగీకారం

వ. నం	దాక్యుమెంట్స్	వివరములు	బిసెస్/లేదు
1	కంపెనీ ఆర్థిక వ్యవహారాలు	సంవత్సరం 1 (ఎప్రి) సంవత్సరం 2 (ఎప్రి)	
	వ్యవధి → కి చెందిన బిట్ఆర్ కాపీలు		
	వ్యవధి → కి చెందిన ఆర్థిక వ్యవహారాలు		
లోన్ వివరాలు / వివిధ ప్రణాళికలపై నుండి మంజూరు లేఖలు			
	ప్రణాళికయేర పేరు		లోన్ల సంఖ్య
2	a		
	b		
	c		
3	ఓడి / సిసి మంజూరు లేఖ		
4	వ్యాట్ / సిఎస్టి / ఎస్టి / జిఎస్టి రిటర్నులు మరియు సంవత్సరం _____ సంవత్సరం _____ చలాన్లు		

మా ఖాతాల బ్యాంక్ స్టేట్మెంట్లు మరియు వివరాలు ఈ దిగువన ఇవ్వబడ్డాయి				
	బ్యాంక్ పేరు	ఖాతా #	నుండి తేదీ	తేదీ
5	a			
	b			
	c			
	d			
	e			
ప్రైవేట్ కాకుండా ఇతరత్రా దాక్యుమెంట్లను జాబితా చేయండి				
6	a			
	b			
	c			
	d			

ప్రకటన

- ☐ నా/మా నివాసం/సంప్రదింపు సమాచారం/ఉద్దేశ్యం మొదలైన వాటిలో మార్పు గురించి ఎప్పటికప్పుడు బ్యాంక్ కి తెలియజేయడానికి మరియు అటువంటి మార్పు తేదీ నుండి 30 రోజులలోపు అప్డేట్ చేయబడే దాక్యుమెంట్లను అందించడానికి నేను/మేము కట్టుబడి ఉంటాను/ము.
- నేను/మేము దరఖాస్తు ఫారంలో ఇచ్చిన వివరాలు మరియు సమాచారం మొత్తం సత్యం, నిజం మరియు పరిపూర్ణమని మరియు ఆరేబిఎల్ బ్యాంక్ లిమిటెడ్ ("ఆరేబిఎల్") నుండి ఏ సమాచారాన్ని దాచిపెట్టలేదని/నొక్కిపెట్టలేదని తెలియజేస్తున్నాను/ము.
 - నాకు/మాకు అవసరమైన ఆర్థిక సహకారం/లు తో అటువంటి అదనపు సమాచారాన్ని వ్రాతపూర్వకంగా సమకూర్చుకొనునాను ఇందు మూలముగా తెలియజేస్తున్నాను. నేను/మేము నా గురించి ఏదైనా బ్యాంకు/వ్యక్తులను కూడా విచారించుకొన్నప్పుడు ఆరేబిఎల్ బ్యాంకుకు అధికారం ఇస్తున్నాను/ము.
 - నేను/మేము ఆరేబిఎల్ బ్యాంకు వారికి నా/మా నివాసం లేదా ఉద్దేశ్యం / వ్యాపార చిరునామా లేదా నా ఋణ దరఖాస్తు ప్రభావితం చేసే అటువంటి మార్పులను వ్రాతపూర్వకంగా తెలియపరుస్తానని హామీ ఇస్తున్నాను/ము. ఈ సదుపాయం ద్వారా వచ్చే రాబడి కిసాన్ వికాస పత్రాలు (కెవిపి), కృషి పత్రాలు, ప్రాథమిక బంగారు, బంగారు కడ్డలు, బంగారు నగలు, బంగారు నాణెములు, బంగారు ఇంటిపేస్ యొక్క యూనిట్లతో సహా ఏ రూపంలోనైనా బంగారు కొనుగోలు, చిన్న బొమ్మల సాధనాల సముపార్జన/పట్టుబడి మరియు మ్యూచువల్ ఫండ్స్ కోసం ఉపయోగించబడదని నేను/మేము నిర్ధారిస్తున్నాను/ము. కోర్పోరేట్ కార్పొరేట్లను (సీఎస్సీ) ఉపయోగించి ఓజీఎన్ క్షీణత పదార్థాలు (ఓడిఎన్) / ఏర్పాట్ల యూనిట్ల తయారీకి వినియోగించే / ఉత్పత్తి చేసే కత్తి యూనిట్లను ఏర్పాటు కోరకు నేను/మేము పేర్కొన్న ఋణ సదుపాయాన్ని ఉపయోగించమని నేను/మేము నిర్ధారిస్తున్నాను/ము. నేను/మేము నిధులను పేర్కొన్న ప్రయోజనాల కోరకు మాత్రమే ఉపయోగిస్తామని మరియు అనురక్షిత లేదా సంఘ వ్యతీరక ప్రయోజనాల కోరకు ఉపయోగించమని తెలియజేస్తున్నాను/ము.
 - ప్రస్తుత ఆర్థిక సంవత్సరంలో ప్రతిపత్తి సంస్థ యొక్క టర్గెట్ వర ఈ దరఖాస్తు ఫారములో పొందుపరచబడిందని మరియు రు. 50 కోట్ల కంటే ఎక్కువగా టర్గెట్ వర యందు ఏదైనా పెరుగుదల ఉంటే (ప్రస్తుత ఆర్థిక సంవత్సరంలో ఇప్పటికే రు. 50 కోట్ల కంటే ఎక్కువ లక్ష్యం) నేను/ మేము ఆరేబిఎల్ బ్యాంక్ వారికి వ్రాతపూర్వకంగా తెలియజేస్తామని నేను/మేము ఇందుమూలంగా ప్రకటిస్తా మరియు నిర్ధారిస్తున్నాను/ము.
 - నేను/మేము దరఖాస్తుతో పాటు సమర్పించిన పోల్ గ్రాఫులు మరియు దాక్యుమెంట్లను అభ్యివృద్ధిపరుస్తానని అధికారం బ్యాంకుకు ఉందని మరియు నాకు/మాకు వాటిని తిరిగి ఇవ్వగలిగి ఉందని చెబుతున్నాను/ము. నేను/మేము ఈ ఋణం యొక్క మంజూరు మరియు పంపిణీ బ్యాంకు వారి పూర్తి విధిక్షణపై ఉందని మరియు నా/మా అవసరమైన పూచీకత్తు(లు) మరియు ఇతర వివరాలను సమర్పించాలని అర్థం చేసుకున్నాను/ము. నా/మా ఋణం, అమలులో ఉన్న సంధానాన్ని బట్టి ఆర్.బి.ఎల్. బ్యాంకు మరియు ఇతర వడ్డీ మరియు నియంత్రణ యొక్క నియమాలు/నిబంధనల ద్వారా ప్రభావితం చేయవచ్చని నేను/మేము అంగీకరిస్తున్నాను.

- [illegible]

C. కస్టమర్ సమ్మతాలు

21. బ్యాంకులో అందించబడిన ఏదైనా ఉత్పత్తి/సేవల యొక్క మార్కెటింగ్/అందజేత/అమ్మకం యొక్క అవకాశాల కోరకు 'సేవలు/ఉత్పత్తుల' యొక్క ఏర్పాటుకై ఒక ఒప్పందమును కుదుర్చుకోవడానికి బ్యాంకు ఏర్పరచుకున్న/ప్రతిపాదించిన గ్రూపు కంపెనీలు/ అసోసియేట్లు/సహాయక సంస్థలు/ అనుబంధ సంస్థలు/ అరబిఎల్ బ్యాంక్ యొక్క ఉమ్మడి పెండ్ల/ఎవరైనా వ్యక్తితో నా/మాచే అందజేయబడిన/నాకు/మాకు సంబంధించిన సమాచారము/డేటాను నా/మా నుండి తదుపరి ఎటువంటి నిర్దిష్ట సమ్మతి లేదా అధికారం లేకుండానే ఏ తీరులోనైనా గానీ విధి విధులుగానీ పండుకోవడానికి, వెల్లడికి, మార్పిడికి, లేదా ఉపయోగించుకోవడానికి నేను/మేము బ్యాంకుకు అధికారం ఇస్తున్నాను/ము.
- ☐ అవును ☐ లేదు, నా సమాచారము/డేటాను పండుకోవడానికి, వెల్లడించడానికి లేదా వాడకానికి నేను సమ్మతించడం లేదు
22. మీకు మార్కెటింగ్ సమాచారమును పంపించడానికి / అరబిఎల్ బ్యాంకు తనకు తానుగా మరియు భాగస్వాములు/తృతీయ పక్షాల సమన్వయము లేదా ఒడంబడికలతో అందించబడి ఉత్పత్తులు, సేవలు లేదా ప్రోత్సాహక ఆఫర్ల గురించి తెలియజేయడానికి మిమ్మల్ని సంప్రదించడానికి దరఖాస్తు ఫారములోని మీ వ్యక్తిగత వివరాలను అరబిఎల్ బ్యాంకు ఎప్పటికప్పుడు ఉపయోగించాలనుకుంటుంది. ఈ దిగువన మీ ప్రాధాన్యతను ఇవ్వడం ద్వారా మిమ్మల్ని SMS, ఫోన్ కాల్స్ మరియు ఇమెయిల్స్ ద్వారా సంప్రదించడానికి మీరు అరబిఎల్ బ్యాంకుకు అనుమతిస్తున్నారు లేదా నిరాకరిస్తున్నారు:
- ☐ అవును, బ్యాంక్ నన్ను సంప్రదించవచ్చు ☐ లేదు, బ్యాంక్ నన్ను సంప్రదించకపోవచ్చు
23. సిక్స్ మెన్ రిజిస్ట్రేషన్ కార్యక్రమం సమాచారమును అవలంబిస్తే చేయడానికి నేను/మేము ఇందుమూలముగా సమ్మతిస్తున్నాను /ము. నా గుర్తింపు మరియు చిరునామా వెరిఫికేషన్ అవకాశాల కోరకు సిక్స్ మెన్ రిజిస్ట్రేషన్ నుండి నా రికార్డులను డౌన్లోడ్ చేసుకోని నిల్వ చేసుకోవడానికి నేను ఇందుమూలముగా నా సమ్మతి తెలియజేస్తున్నాను. నా కేప్టైన్ రికార్డులో నా కేప్టైన్ రికార్డులు/నా పేరు, చిరునామా, పుట్టిన తేదీ, పాస్, మొదలగు వ్యక్తిగత సమాచారము ఇమిడి ఉంటుందని నేను అర్థం చేసుకున్నాను.
24. ఖాతా ఆధారిత సంబంధాన్ని ఏర్పరచుకునే సమయంలో మరియు ఆ తర్వాత అవసరమైన విధంగా నేను/మేము సమర్పించిన కేప్టైన్ పత్రాలు/సమాచారంలో ఏదైనా అవినీతి జరిగితే; అటువంటి అవినీతి తేదీ నుండి 30 రోజులలోపు నేను/మేము అవినీతి చేయబడిన పత్రాలు/సమాచారాన్ని బ్యాంకుకు సమర్పిస్తాము.

D. బీమా ఉత్పాదనల కొరకు లోన్:

- ఎల్ఎఫ్/పైక్ ఎల్ఎఫ్/డబ్ల్యు సీఎస్/హెచ్ఎల్/ఆర్
జీవిత బీమా: ☐ ఆసక్తి ఉంది ☐ ఆసక్తి లేదు ☐ తర్వాత నిర్ణయిస్తాను
స్థిరాస్థి బీమా: ☐ ఆసక్తి ఉంది ☐ ఆసక్తి లేదు ☐ తర్వాత నిర్ణయిస్తాను

లేదా

ఇతర రిటైల్ ఆస్తుల ఉత్పత్తుల కొరకు (పిఎల్/బిఎల్ ము): ☐ నేను/మేము అరబిఎల్ బ్యాంక్ చే అందించబడిన బీమాను ఎందుకోవాలనుకుంటున్నాము ☐ లేదు, నేను బీమా కోసుకోలు కొరకు సమ్మతి ఇవ్వడం లేదు.

ఒక కంపెనీ యొక్క ఖాతాను తెరచడానికి గాను, ఈ క్రింది డాక్యుమెంట్ల యొక్క ధృవీకరించబడిన కాపీలు లేదా తత్సమానమైన ఇ-డాక్యుమెంట్లను పొందవలసి ఉంటుంది.

- ☐ సీనియర్ యాజమాన్య హోదాను కలిగి ఉండే సంబంధిత వ్యక్తుల పేర్లు; మరియు
☐ తన బిజినెస్ యొక్క రిజిస్టర్డ్ ఆఫీసు మరియు పేరుగా ఉంటే దాని ప్రధాన కార్యవ్యవహారాల స్థానము.

ఒక భాగస్వామ్య సంస్థ యొక్క ఖాతాను తెరచడానికి గాను, ఈ క్రింది డాక్యుమెంట్ల యొక్క ధృవీకరించబడిన కాపీలు లేదా తత్సమానమైన ఇ-డాక్యుమెంట్లను పొందవలసి ఉంటుంది:

- ☐ భాగస్వాములందరి పేర్లు మరియు ☐ తన బిజినెస్ యొక్క రిజిస్టర్డ్ ఆఫీసు చిరునామా మరియు పేరుగా ఉంటే దాని ప్రధాన కార్యవ్యవహారాల స్థానము.
- కస్టమరు కంపెనీ అయి, లాభదాయకమైన యజమాని సహజమైన వ్యక్తి(లు) అయి ఉన్న చోట, వారు ఒంటరిగా లేదా కలిసి పనిచేసినా గానీ లేదా ఒకరు లేదా అంతకంటే ఎక్కువ మంది న్యాయపరమైన వ్యక్తుల ద్వారా గానీ, నియంత్రణ చేయు స్వతంత్రత అసక్తి కలిగి ఉంటారు లేదా ఇతర మార్గాల ద్వారా నియంత్రణను చెల్లాయించుతారు.
 - వివరణ - ఈ ఉప-నిబంధన-4 యొక్క అవకాశాల కోసం "స్వతంత్రత అసక్తి నియంత్రణ" అంటే కంపెనీ యొక్క పేర్లు లేదా మూలధనం లేదా లాభాలలో 10 శాతం కంటే ఎక్కువ కలిగి ఉన్న స్వతంత్రత/అర్హత. భాగస్వాములందరి పేర్లు మరియు
 - కస్టమరు ఒక ట్రస్ట్ అయి ఉన్న చోట, లాభదాయకమైన యజమాని(లు) గుర్తింపు యందు ట్రస్ట్ రచయిత, ధర్మకర్త, ట్రస్ట్ యందు 10 శాతం లేదా అంతకంటే ఎక్కువ ఆసక్తి ఉన్న లబ్ధిదారులు మరియు ట్రస్టు మీద నియంత్రణ గోలును లేదా స్వతంత్రతం ద్వారా అంతేమీగా సమర్థవంతమైన నియంత్రణ కలిగి ఉండే ఇతర సహజమైన వ్యక్తుల గుర్తింపు ఉంటుంది.
 - లబ్ధి పొందే స్వతంత్రత (బిట)
- కస్టమరు ఒక భాగస్వామ్య సంస్థ అయి ఉన్న చోట, లాభదాయకమైన యజమాని సహజ వ్యక్తి(లు) అయి ఉంటారు, వారు ఒంటరిగా లేదా కలిసి పనిచేసినా లేదా ఒకరు లేదా అంతకంటే ఎక్కువ మంది న్యాయసంబంధమైన వ్యక్తుల ద్వారా 10 శాతం కంటే ఎక్కువ మూలధనంపై యాజమాన్య/అర్హత కలిగి ఉంటారు లేదా భాగస్వామ్య సంస్థ యొక్క లాభాలు లేదా ఇతర మార్గాల ద్వారా నియంత్రణను చెల్లాయించే వారు అయి ఉంటారు.
- వివరణ - ఈ ఉప-నిబంధన యొక్క అవకాశాల కోసం, "నియంత్రణ" లో, యాజమాన్యము లేదా విధాన నిర్ణయాన్ని నియంత్రించే హక్కు ఇమిడి ఉంటుంది.

E. బ్యాంక్ / ఏదైనా ఇతర బ్యాంక్ యొక్క డైరెక్టర్లు/ సీనియర్ అధికారులతో బంధుత్వానికి సంబంధించిన కస్టమర్ డిక్లరేషన్

- I. నేను అరబిఎల్ బ్యాంక్ యొక్క ఒక డైరెక్టర్ ☐ అవును ☐ కాదు
- II. నేను ఏదైనా ఇతర బ్యాంక్* యొక్క ఒక డైరెక్టర్ ☐ అవును ☐ కాదు ☐ బ్యాంక్ పేరు: _____
- III. నేను అరబిఎల్ బ్యాంక్ యొక్క సీనియర్ అధికారిని ☐ అవును ☐ కాదు
- IV. నేను/మేము అరబిఎల్ బ్యాంక్/ఇతర బ్యాంక్* యొక్క డైరెక్టర్/ అరబిఎల్ బ్యాంక్ యొక్క సీనియర్ అధికారికి సమీప బంధువు ☐ అవును ☐ కాదు
- V. మేము ఒక సంస్థ**గా ఉన్నాము, అందులో డైరెక్టర్**/ బ్యాంక్ యొక్క డైరెక్టరుకు బంధువు**/ అరబిఎల్ బ్యాంక్ యొక్క సీనియర్ అధికారి బంధువు డైరెక్టర్/ భాగస్వామి/హామీదారు/ఆసక్తి కలిగియున్న పక్షం**/ ఉద్యోగి లేదా అనుబంధ సంస్థ/హోల్డింగ్ కంపెనీ (ఋణం పొందుతున్న కంపెనీ యొక్క) అందులో అరబిఎల్ బ్యాంక్ ఒక డైరెక్టర్/మేనేజింగ్ ఏజెంట్/ మేనేజర్/ ఉద్యోగి/హామీదారుగా ఉంటా/గణనీయమైన ఆసక్తి కలిగి ఉన్నాము ☐ అవును ☐ లేదు
- vi. అరబిఎల్ బ్యాంక్ డైరెక్టర్ కూడా ఒక భాగస్వామి/ డైరెక్టరుగా ఉన్న ఒక సంస్థ/ కంపెనీలో నేను భాగస్వామి/ డైరెక్టరుగా ఉన్నాను లేదా నా ఋణ సదుపాయాలలో దేనికైనా అరబిఎల్ బ్యాంక్ డైరెక్టర్ హామీదారుగా ఉన్నాను. ☐ అవును ☐ లేదు

*ఏదైనా ట్రేడ్-ఆపరేటింగ్ బ్యాంకుల డైరెక్టర్లు, అనుబంధ సంస్థల డైరెక్టర్లు/ మ్యూచువల్ ఫండ్స్/ పెన్షన్ క్యాపిటల్ ఫండ్స్ యొక్క ధర్మకర్తలే సహా.

**ప్రతిపత్తి సంస్థ అంటే సంస్థ/ కంపెనీ చేరి ఉంటుంది, డైరెక్టర్ అనే పదంలో అరబిఎల్ బ్యాంక్/ ఏదైనా ఇతర బ్యాంక్* డైరెక్టర్ అని, ఆసక్తి ఉన్న పక్షం అంటే గణనీయమైన ఆసక్తి కలిగి ఉన్న వ్యక్తి/ప్రధాన వాటాదారు/మేనేజర్/మేనేజింగ్ ఏజెంట్/ నియంత్రణలో ఉన్న వారు అని అర్థం.

ఒకవేళ అవును అయితే, ఈ దిగువ వివరాలను కనబరచండి: నేను అరబిఎల్ బ్యాంక్ లేదా ఇందులో పేర్కొనబడిన మరేదైనా ఇతర బ్యాంక్ యొక్క డైరెక్టర్ (లు) మరియు లేదా సీనియర్ అధికారి (లు) కు బంధువునని నేను ప్రకటిస్తున్నాను

వ. నం	డైరెక్టర్ (లు)/సీనియర్ అధికారి(లు) పేరు	హోదా	బంధుత్వము
1.			
2.			
3.			

డిక్లరేషన్ మరియు నిర్ధారణ: నేను/మేము అరబిఎల్ బ్యాంక్ క్రిడీట్ కార్డు, వ్యక్తిగత లోన్ మరియు ఇతర ఋణ సౌకర్యాలకు సంబంధించిన భవిష్యత్తు ఆపర్లకు సమ్మతిని ఇవ్వడానికి అంగీకరిస్తున్నాను/ము. సమ్మతి పొందిన తరువాత, నా క్రిడీట్ కార్డు/ ఋణ దరఖాస్తు కొరకు సమర్పించిన దరఖాస్తు వివరాలు మరియు కేప్టైన్ డాక్యుమెంట్లను పండుకోవడానికి నేను అరబిఎల్ బ్యాంకుకు అనుమతి ఇస్తున్నాను. నేను/మేము www.rblbank.com పై అందుబాటులో ఉన్న క్రిడీట్ పేర్ల మరియు అత్యంత ముఖ్యమైన నియమాలు మరియు నిబంధనలు (ఎంఐసీ) ను చదివి అర్థం చేసుకున్నాను/ము.

గమనిక: క్రిడీట్ కార్డు మరియు/లేదా ఇతర ఋణ సౌకర్యాల మంజూరు అరబిఎల్ బ్యాంకు వారి వివక్షతపై ఆధారపడి ఉంటుంది.

నేను ఒక క్రిడీట్ కార్డు* కొరకు దరఖాస్తు చేసుకోవాలనుకుంటున్నాను ☐	నేను ఒక క్రిడీట్ కార్డు* కొరకు దరఖాస్తు చేసుకోవాలనుకుంటున్నాను ☐	నేను ఒక క్రిడీట్ కార్డు* కొరకు దరఖాస్తు చేసుకోవాలనుకుంటున్నాను ☐	నేను ఒక క్రిడీట్ కార్డు* కొరకు దరఖాస్తు చేసుకోవాలనుకుంటున్నాను ☐
అత్యంత ఇటీవలి ప్రొఫైటర్/ ప్రధాన భాగస్వామి ప్రొఫైటర్/ డైరెక్టర్ ఫోటో అతికించండి మరియు అడ్డంగా సంతకం చేయండి.	అత్యంత ఇటీవలి ప్రొఫైటర్/ ప్రధాన భాగస్వామి ప్రొఫైటర్/ డైరెక్టర్ ఫోటో అతికించండి మరియు అడ్డంగా సంతకం చేయండి.	అత్యంత ఇటీవలి ప్రొఫైటర్/ ప్రధాన భాగస్వామి ప్రొఫైటర్/ డైరెక్టర్ ఫోటో అతికించండి మరియు అడ్డంగా సంతకం చేయండి.	అత్యంత ఇటీవలి ప్రొఫైటర్/ ప్రధాన భాగస్వామి ప్రొఫైటర్/ డైరెక్టర్ ఫోటో అతికించండి మరియు అడ్డంగా సంతకం చేయండి.
అధికృత వ్యక్తి యొక్క సంతకం	అధికృత వ్యక్తి యొక్క సంతకం	అధికృత వ్యక్తి యొక్క సంతకం	అధికృత వ్యక్తి యొక్క సంతకం

*ఈ దరఖాస్తు మీద సంతకం చేసే దరఖాస్తుదారులు భాగస్వామ్య సంస్థ/ కంపెనీ అయితే అధారిటీ లేదలు/బోర్డు తీర్మానం ప్రకారం అధికృత సంతకం(లు) తప్పనిసరిగా అయి ఉండాలి.

బ్యాంక్ ఉపయోగానికి మాత్రమే - నో యువర్ కస్టమర్ (కేప్రెసి) వివరాలు

1. డాక్యుమెంట్ _____ డాక్యుమెంట్ ఐడి నం. _____ జారీ చేసిన తేదీ _____ గడువు ముగిసే తేదీ _____
2. డాక్యుమెంట్ _____ డాక్యుమెంట్ ఐడి నం. _____ జారీ చేసిన తేదీ _____ గడువు ముగిసే తేదీ _____

నేను శ్రీ./శ్రీమతి _____ గారిని వ్యక్తిగతంగా కలుసుకున్నాను. దరఖాస్తుదారు/సహ-దరఖాస్తుదారు ఈ దిగువన టిక్ చేసిన కేప్రెసి డాక్యుమెంట్లను నాకు అందజేశారు. నేను దరఖాస్తుదారు/సహ-దరఖాస్తుదారు యొక్క నివాస/కార్యాలయ చిరునామాను సందర్శించాను మరియు దరఖాస్తుదారు/సహ-దరఖాస్తుదారు ఫారం నా సమక్షంలోనే పూరించి మరియు సంతకం చేయబడింది. ఒరిజినల్ డాక్యుమెంట్లు నా ద్వారా నిర్ధారించబడ్డాయి.

బ్యాంకు అధికారి పేరు / డిఎస్ఈ/డిఎస్ఏ ☐ సిబ్బంది సూచిక ☐ సిబ్బంది ఐడి _____ (ఆర్బిఎల్ బ్యాంక్ ఉద్యోగి కొరకు మాత్రమే)		బ్యాంకు అధికారి సంతకం/ డిఎస్ఈ/డిఎస్ఏ బ్రాంచ్ కోడ్ _____ నిర్మాణవ్యవస్థ ☐ వ్యక్తిగత ☐ పెన్షనర్ ఆర్బిఎల్ కాని ఇతరులు		ఉద్యోగి. ఐడి _____	
☐ డూ నాట్ కాలే ప్రాధాన్యత కస్టమర్ ఐడి _____	కస్టమర్ రకం ☐ వ్యక్తిగతం ☐ ఎన్ఆర్ఐ ☐ హెచ్ఎస్ఆర్ ☐ సీనియర్ సిటిజన్ ఎల్ఎస్ కోడ్ _____	ప్రోమో కోడ్ _____ (ఎల్జి) కోడ్ _____ టిడ్ జనరేటర్ _____	వచ్చి పోయే కస్టమర్ ☐ అవును ☐ కాదు ప్రాథమిక రిలేషన్ షిప్ మేనేజర్ ఐడి _____		
బలహీన వర్గం _____ ఆస్తులకు మాత్రమే	☐ పిఈపి ☐ సిఆర్పిఈపి	బిఎస్ఆర్ రకం సంస్థ _____			
బిజినెస్ విభాగం _____ ఎంఎస్ కోడ్.1 _____ ఎంఎస్ కోడ్.2 _____ ఎంఎస్ కోడ్.3 _____ ఎంఎస్ కోడ్.4 _____		రిస్క్ విభాగీకరణ: ☐ L ☐ M ☐ H			

బ్యాంక్ అధికారి పేరు	బ్యాంక్ అధికారి సంతకం	ఉద్యోగి. ఐడి _____
----------------------	-----------------------	--------------------

కస్టమర్ యొక్క లెటర్ హెడ్ పైన

తేదీ: | D | D | M | M | Y | Y | Y | Y |

కు
 బ్రాంచ్ మేనేజరు,

_____ బ్రాంచ్

ఆర్బిఎల్ బ్యాంక్ లిమిటెడ్

జనాబు: ఆర్బిఎల్ బ్యాంక్ లిమిటెడ్ వారి _____ బ్రాంచ్ తో _____ ఖాతాను తెరవడం గురించి

ప్రీయమైన ఆర్యా,

ఇది _____ గా నిర్మాణ వ్యవస్థ కలిగిన మెసూర్స్ _____ ఖాతా తెరవడానికి సంబంధించిన లేఖ. పైన కనబరచిన ఖాతా కోసం మేము డైరెక్ట్లు/భాగస్వాములు/సీనియర్ మేనేజ్మెంట్*/ట్రస్టీలు/ రచయితలు/సెటిలర్లు/ప్రోటిక్టర్ (ఎవరైనా ఉంటే) /లబ్బిదారుల జాబితాను ఈ క్రింది విధంగా నిర్ధారించాలనుకుంటున్నాము:

వరుస #	పేరు	బంధుత్వం (అనగా. ట్రస్టు యొక్క డైరెక్టర్/భాగస్వాములు/ సీనియర్ యాజమాన్య వ్యక్తి*/ ధర్మకర్త, రచయితలు, పరిష్కర్తలు, పరిరక్షకులు (ఎవరైనా ఉంటే), లబ్బిదారులు)	హోదా (ఏదైనా ఉంటే)

అభినందనలతో,
 కస్టమర్ పేరు మరియు సీల్

గమనిక: సంస్థ యొక్క నిర్మాణ ఒడంబడిక ప్రకారము పై పట్టిక యందు తప్పనిసరిగా ఈ క్రింది వివరాలు కలిగి ఉండాలి

- **పైచేట్/ పట్టిక లిమిటెడ్ కంపెనీ / ఏక వ్యక్తి కంపెనీ (ఓపిసి):** కంపెనీ విషయంలో నైతే, సీనియర్ యాజమాన్యము* మరియు డైరెక్టర్ల పేర్లు తప్పనిసరి.
- **భాగస్వామ్య సంస్థ/లిమిటెడ్ లయబిలిటీ భాగస్వామ్య సంస్థ:** భాగస్వాముల జాబితా తప్పనిసరి.
- **ట్రస్ట్:** ట్రస్ట్ యొక్క లబ్బిదారులు, ధర్మకర్తలు, సెటిలర్, పరిరక్షకులు (ఎవరైనా ఉంటే) మరియు రచయితల పేర్లు అవసరము.

* సీనియర్ యాజమాన్యము అనగా అత్యున్నత కార్యనిర్వాహక నిర్వహణ/ ఉన్నత యాజమాన్యమును సూచిస్తుంది, అంటే ఆ సంస్థను నిర్వహించే రోజువారీ పనులను కలిగి ఉండే సంస్థ అత్యున్నత స్థాయి కార్య నిర్వహణలో ఉన్న వ్యక్తులు.

చాలా ముఖ్యమైన నియమాలు & నిబంధనలు

బిజినెస్ లోన్	ఫీజులు & ధార్మిక
ప్రాసెసింగ్ రుసుము:	ముఖ్య మొత్తంలో 3% (ఎస్.బి.ఎల్ V 5 లక్షల కంటే తక్కువ అయితే ఎటువంటి రుసుములు వర్తించవు)
చిన్న బిజినెస్ లోన్లు (రు. 5 లక్షల నుండి రు.15 లక్షల వరకు) కొరకు లోన్ మొత్తములో 3.5%	(రు. 5 లక్షల లోపు చిన్న బిజినెస్ లోన్స్ కొరకు ఎటువంటి ప్రాసెసింగ్ రుసుము వర్తించదు)
ఆలస్యపు ఈఎంఐ చెల్లింపు కొరకు ధార్మిక	ఈఎంఐ మొత్తము యొక్క 2%
ఖాతా యొక్క బోలెడ స్టేట్మెంట్	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.250
తిరిగిచెల్లింపు షెడ్యూలు	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.250
నకలు పడ్డ & అసలు ధృవీకరణ పత్రం జారీ	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.250
డ్రాఫ్ట్ కేట్ నే డ్రాఫ్ట్ సర్టిఫికేట్ /ఎస్.బి.ఎస్	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.250
చెక్కు మార్పిడి ధార్మిక	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.500
చెక్కు/ ఇన్వెన్ / న్యూడ్ తిరస్కరణ ధార్మిక	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.500
సివిల్ రిపోర్టు కొరకు ధార్మిక	ఒక్కో రిపోర్టుకు రు.100/-
ఫీసెంట్ నిధుల నుండి ముందస్తు చెల్లింపును చేసిన సూక్ష్మ మరియు చిన్న తరహా పారిశ్రామిక సంస్థల కొరకు ముందస్తు చెల్లింపు ధార్మిక	లేవు
ఏదైనా ఆర్థిక సంస్థ స్వాధీనపరచుకొని దాని ద్వారా ముందస్తుచెల్లింపు చేసిన సూక్ష్మ మరియు చిన్న తరహా పారిశ్రామిక సంస్థల కొరకు ముందస్తు చెల్లింపు ధార్మిక	ముందస్తు చెల్లింపు మొత్తము / బాకీ ఉన్న అసలు మొత్తము యొక్క 3%
ఇతర కష్టమధ్య అందరికీ ముందస్తు చెల్లింపు ధార్మిక	చెల్లిందబడిన మొదటి 18 ఈ.ఎం.ఐ ల చెల్లింపు వరకూ - బాకీ ఉన్న అసలు మొత్తములో 5% \ 18 ఈఎంఐ ల కంటే ఎక్కువ చెల్లింపు - బాకీ ఉన్న అసలు యొక్క 3%
డాక్యుమెంటేషన్ ధార్మిక	రు. 5 లక్షల లోపు చిన్న బిజినెస్ లోన్ల కొరకు రు.7000
లోన్ రద్దు పరచు ధార్మిక	రు. 3000/- + రద్దుపరచిన తేదీ వరకూ ధార్మిక చేయబడిన వడ్డీ
న్యాయ, పునస్సృష్టించిన మరియు ఆకస్మిక ధార్మిక	వాస్తవ ఖర్చులు
కేరెన్సీలు వసూలు ధార్మిక	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.500

ఈ ధార్మిక కాకుండా ఏదీకీ పైన అదనంగా, ప్రస్తుతం అమలులో ఉన్న రేటు ప్రకారం వర్తించే పన్నులు మరియు ఇతర ప్రభుత్వ పన్నులు, సుంకములు మొదలైనవి వసూలు చేయబడతాయి. ఇందులో పైన పేర్కొనబడిన ధరలు, రుసుములు, ధార్మిక మొదలైనవి పన్నులికపుడు సమయానుగుణంగా మార్పుకు లోబడి ఉంటాయి. అత్యంత తాజా ధార్మిక కొరకు, దయచేసి మా వెబ్సైట్ www.rblbank.com నందర్నించండి లేదా ఆరిబిఎల్ బ్యాంక్ ప్రతినిధిని సంప్రదిస్తూ ఉండండి.
\$ లోన్ల యొక్క ముగింపు అభ్యర్థనల కొరకు నిధుల మూలము యొక్క డాక్యుమెంటరీ ఖజానాను విధానం చేసే లేదా అదీగో వాక్కును బ్యాంక్ కలిగి ఉంటుంది.
వడ్డీ రేటు (ఆరేటు): రిస్క్ ప్రొఫైలింగ్, కాలావధితో పాటుగా కష్టమర యొక్క క్రెడిట్ బ్యూరో స్కోర్, ప్రోడక్టు యొక్క కేటగిరీని బేసిండ్లం ద్వారా వర్తించే వడ్డీ రేటు (ఆరేటు) లెక్క కట్టబడుతుంది
డాక్యుమెంటేషన్ ధార్మిక మరియు ప్రాసెసింగ్ ఫీజు: చెల్లింపు సమయంలో వసూలు చేస్తారు.

ఎస్ఎంఎ/ఎస్పిఎ వర్గీకరణ:

ఎస్ఎంఎ అదేవిధంగా ఎస్పిఎ గా ఖాతా యొక్క వర్గీకరణ సంబంధిత తేదీకి రోజు-ముగింపు ప్రక్రియలో భాగంగా చేయబడుతుంది. ఎస్ఎంఎ/ఎస్పిఎ యొక్క తేదీ, ఆ క్యాలెండర్ తేదీ నాడు రోజు-ముగింపు సమయంలో ఒక ఖాతా యొక్క ఆస్తి వర్గీకరణ స్థితిని ప్రతిబింబిస్తుంది.

ఎస్ఎంఎ/ఎస్పిఎ వర్గీకరణ కేటగిరీలు	వర్గీకరణ కేటగిరీలు ప్రాతిపదిక - అసలు లేదా వడ్డీ చెల్లింపు లేదా ఏదైనా ఇతర మొత్తము పూర్తిగా గానీ లేదా పాక్షికంగా గానీ బాకీ ఉన్నట్టిది.
ఎస్ఎంఎ-0	30 రోజుల వరకూ
ఎస్ఎంఎ-1	30 రోజులకు మించి మరియు 60 రోజుల వరకూ
ఎస్ఎంఎ-2	60 రోజులకు మించి మరియు 90 రోజుల వరకూ
ఎస్పిఎ	90 రోజులకంటే ఎక్కువగా

ఉదాహరణ: ఒక లోన్ ఖాతా యొక్క గడువు తేదీ గత 2021, మార్చి 31 అయి ఉంటే, మరియు ఈ తేదీకి ముందు పూర్తి బకాయాలు అందుకోకుంటే, బాకీపడి ఉన్న గడువు తేదీ 2021, మార్చి 31వ తేదీ అవుతుంది. ఒకవేళ అది బకాయా పడి ఉన్నట్లుగానే కొనసాగితే, అప్పుడు నిరంతరంగా 30 రోజుల పాటు బకాయా పడిన ఖాతాగా కొనసాగి, 2021, ఏప్రిల్ 30 వ తేదీన ఈ ఖాతా ఎస్ఎంఎ-1 గా బ్యాగ్ చేయబడుతుంది. తదనుగుణంగా, ఆ ఖాతాకు ఎస్ఎంఎ-1 యొక్క వర్గీకరణ తేదీ 2021, ఏప్రిల్ 30 వ తేదీ అవుతుంది. అదే విధంగానే, ఖాతా గత 30 రోజులకు తీరకుండానే కొనసాగితే, అది మే 30, 2021న ఎస్ఎంఎ-2గా బ్యాగ్ చేయబడుతుంది మరియు తదుపరిగా కూడా గడువు మిగిలిన కొనసాగితే, అది జూన్ 29, 2021న ఎస్పిఎ గా వర్గీకరించబడుతుంది.

డాక్యుమెంటు చెక్ లిస్టు

1. సంస్థ మరియు ప్రమాటర్ యొక్క చరిత్ర
2. చివరి 6 నెలల బ్యాంకు స్టేట్మెంట్లు
3. చివరి 2 సంవత్సరాల ఆడిట్ చేయబడిన ప్రాసెసింగ్ స్టేట్మెంట్, దానితో పాటు అకౌంట్స్ మరియు ఆడిట్ రిపోర్టుకు సంబంధించిన నోట్స్ మరియు షెడ్యూల్స్.
4. చివరి 2 సంవత్సరాల ఐ.టి.ఆర్ తో పాటుగా దానికీ సంబంధించిన అన్ని అసలుబంధములు.
5. కంపెనీ మరియు డైరెక్టర్ల యొక్క వివరాలు
6. కంపెనీ యొక్క ఏర్పాట్లు డాక్యుమెంటు, అంటే, ఏర్పాట్ల యొక్క నియమాలు మరియు నిబంధనలు
7. బోర్డు తీర్మానం యొక్క సర్టిఫైడ్ కాపీ (కంపెనీ ధరఖాస్తుదారు అయితే)
8. ఇల్లు/కార్యాలయం(విద్యుత్తు బిల్లు/టిలిఫోన్ బిల్లు/హోటల్ నోస్టిల్ నుండి కేటాయింపు లేఖ/లీజు అగ్రిమెంట్/సెల్ డీల్) యొక్క ధృవీకరణ పత్రం
9. తీసుకున్న వ్యాపార ఖాతా యొక్క ప్రయోజనం/వినియోగాన్ని సూచించే లేఖ
10. ముందు తీసుకున్న ఖాతా సౌకర్యానికి సంబంధించిన మంజూరీ లేఖ మరియు అకౌంట్ స్టేట్మెంట్లు
11. యజమాని/ అందరు భాగస్వాములు/డైరెక్టర్ల యొక్క గుర్తింపు ఖజానా పత్రాలు మరియు చిరునామా: పాస్పోర్ట్, డ్రైవింగ్ లైసెన్స్, ఆధార్ నంబర్ సాధించిన తీసుకున్నట్లుగా ఖజానా, ఓటర్ ఐడి కార్డ్, ఎన్ఆర్ఆర్ఆర్ఆర్ జాబ్ కార్డు, జాతీయ జనాభా రిజిస్ట్రీ జారీ చేసిన లేఖ.
12. సంస్థ యొక్క చిరునామా ఖజానా
13. వ్యాపార కొనసాగింపు/గడచిన కాలం యొక్క ధృవీకరణ
14. సంస్థ యొక్క రిజిస్ట్రేషన్ (రిజిస్ట్రీ అయితే)/పార్టనర్షిప్ డీల్ యొక్క ధృవీకరణ పత్రం
15. ఎస్ఎంఎ రిజిస్ట్రేషన్, వ్యాట్ అన్లైసెన్సులతో ఆధార్ లేదా సెల్ బ్యాగ్ రిజిస్ట్రేషన్ లేదా పాస్ అండ్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ యాక్ట్ క్రింద జారీ చేసిన లైసెన్స్ లేదా సెన్సైటివ్/వ్యాట్ సర్టిఫికేట్.
16. ఆయా ఉదంతం ప్రాతిపదికన అవసరమైన ఏదైనా ఇతర డాక్యుమెంట్/ సమాచారం.

మంజూరు తరువాత డాక్యుమెంటు

1. కీల్ లో జతపరచిన లోన్ అగ్రిమెంట్లు బుక్లెట్ మరియు ఇతర డాక్యుమెంటు
2. న్యూడ్/ఇన్వెన్/ఎస్ఎ/సక్యూరెటీ చెక్కులు

చాలా ముఖ్యమైన నియమాలు & నిబంధనలు

బిజినెస్ లోన్	ఫీజులు & ధార్మిక
ప్రాసెసింగ్ రుసుము:	ముఖ్య మొత్తంలో 3% (ఎస్.బి.ఎల్ V 5 లక్షల కంటే తక్కువ అయితే ఎటువంటి రుసుములు వర్తించవు)
చిన్న బిజినెస్ లోన్లు (రు. 5 లక్షల నుండి రు.15 లక్షల వరకు) కొరకు లోన్ మొత్తములో 3.5%	(రు. 5 లక్షల లోపు చిన్న బిజినెస్ లోన్స్ కొరకు ఎటువంటి ప్రాసెసింగ్ రుసుము వర్తించదు)
ఆలస్యపు ఈఎంఐ చెల్లింపు కొరకు ధార్మిక	ఈఎంఐ మొత్తము యొక్క 2%
ఖాతా యొక్క బోలెడ స్టేట్మెంట్	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.250
తిరిగిచెల్లింపు షెడ్యూలు	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.250
నకలు పడ్డ & అసలు ధృవీకరణ పత్రం జారీ	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.250
డ్రాఫ్ట్ కేట్ నే డ్రాఫ్ట్ సర్టిఫికేట్ /ఎస్.బి.ఎస్	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.250
చెక్కు మార్పిడి ధార్మిక	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.500
చెక్కు/ ఇన్వెన్ / న్యూడ్ తిరస్కరణ ధార్మిక	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.500
సివిల్ రిపోర్టు కొరకు ధార్మిక	ఒక్కో రిపోర్టుకు రు.100/-
ఫీసెంట్ నిధుల నుండి ముందస్తు చెల్లింపును చేసిన సూక్ష్మ మరియు చిన్న తరహా పారిశ్రామిక సంస్థల కొరకు ముందస్తు చెల్లింపు ధార్మిక	లేవు
ఏదైనా ఆర్థిక సంస్థ స్వాధీనపరచుకొని దాని ద్వారా ముందస్తుచెల్లింపు చేసిన సూక్ష్మ మరియు చిన్న తరహా పారిశ్రామిక సంస్థల కొరకు ముందస్తు చెల్లింపు ధార్మిక	ముందస్తు చెల్లింపు మొత్తము / బాకీ ఉన్న అసలు మొత్తము యొక్క 3%
ఇతర కష్టమధ్య అందరికీ ముందస్తు చెల్లింపు ధార్మిక	చెల్లిందబడిన మొదటి 18 ఈ.ఎం.ఐ ల చెల్లింపు వరకూ - బాకీ ఉన్న అసలు మొత్తములో 5% \ 18 ఈఎంఐ ల కంటే ఎక్కువ చెల్లింపు - బాకీ ఉన్న అసలు యొక్క 3%
డాక్యుమెంటేషన్ ధార్మిక	రు. 5 లక్షల లోపు చిన్న బిజినెస్ లోన్ల కొరకు రు.7000
లోన్ రద్దు పరచు ధార్మిక	రు. 3000/- + రద్దుపరచిన తేదీ వరకూ ధార్మిక చేయబడిన వడ్డీ
న్యాయ, పునస్సృష్టించిన మరియు ఆకస్మిక ధార్మిక	వాస్తవ ఖర్చులు
కేరెన్సీలు వసూలు ధార్మిక	ఒక్కో ఉదంతానికి రు.500

ఈ ధార్మిక కాకుండా ఏదీకీ పైన అదనంగా, ప్రస్తుతం అమలులో ఉన్న రేటు ప్రకారం వర్తించే పన్నులు మరియు ఇతర ప్రభుత్వ పన్నులు, సుంకములు మొదలైనవి వసూలు చేయబడతాయి. ఇందులో పైన పేర్కొనబడిన ధరలు, రుసుములు, ధార్మిక మొదలైనవి పన్నులికపుడు సమయానుగుణంగా మార్పుకు లోబడి ఉంటాయి. అత్యంత తాజా ధార్మిక కొరకు, దయచేసి మా వెబ్సైట్ www.rblbank.com నందర్నించండి లేదా ఆరిబిఎల్ బ్యాంక్ ప్రతినిధిని సంప్రదిస్తూ ఉండండి.
\$ లోన్ల యొక్క ముగింపు అభ్యర్థనల కొరకు నిధుల మూలము యొక్క డాక్యుమెంటరీ ఖజానాను విధానం చేసే లేదా అదీగో వాక్కును బ్యాంక్ కలిగి ఉంటుంది.
వడ్డీ రేటు (ఆరేటు): రిస్క్ ప్రొఫైలింగ్, కాలావధితో పాటుగా కష్టమర యొక్క క్రెడిట్ బ్యూరో స్కోర్, ప్రోడక్టు యొక్క కేటగిరీని బేసిండ్లం ద్వారా వర్తించే వడ్డీ రేటు (ఆరేటు) లెక్క కట్టబడుతుంది
డాక్యుమెంటేషన్ ధార్మిక మరియు ప్రాసెసింగ్ ఫీజు: చెల్లింపు సమయంలో వసూలు చేస్తారు.

ఎస్ఎంఎ/ఎస్పిఎ వర్గీకరణ:

ఎస్ఎంఎ అదేవిధంగా ఎస్పిఎ గా ఖాతా యొక్క వర్గీకరణ సంబంధిత తేదీకి రోజు-ముగింపు ప్రక్రియలో భాగంగా చేయబడుతుంది. ఎస్ఎంఎ/ఎస్పిఎ యొక్క తేదీ, ఆ క్యాలెండర్ తేదీ నాడు రోజు-ముగింపు సమయంలో ఒక ఖాతా యొక్క ఆస్తి వర్గీకరణ స్థితిని ప్రతిబింబిస్తుంది.

ఎస్ఎంఎ/ఎస్పిఎ వర్గీకరణ కేటగిరీలు	వర్గీకరణ కేటగిరీలు ప్రాతిపదిక - అసలు లేదా వడ్డీ చెల్లింపు లేదా ఏదైనా ఇతర మొత్తము పూర్తిగా గానీ లేదా పాక్షికంగా గానీ బాకీ ఉన్నట్టిది.
ఎస్ఎంఎ-0	30 రోజుల వరకూ
ఎస్ఎంఎ-1	30 రోజులకు మించి మరియు 60 రోజుల వరకూ
ఎస్ఎంఎ-2	60 రోజులకు మించి మరియు 90 రోజుల వరకూ
ఎస్పిఎ	90 రోజులకంటే ఎక్కువగా

ఉదాహరణ: ఒక లోన్ ఖాతా యొక్క గడువు తేదీ గత 2021, మార్చి 31 అయి ఉంటే, మరియు ఈ తేదీకి ముందు పూర్తి బకాయాలు అందుకోకుంటే, బాకీపడి ఉన్న గడువు తేదీ 2021, మార్చి 31వ తేదీ అవుతుంది. ఒకవేళ అది బకాయా పడి ఉన్నట్లుగానే కొనసాగితే, అప్పుడు నిరంతరంగా 30 రోజుల పాటు బకాయా పడిన ఖాతాగా కొనసాగి, 2021, ఏప్రిల్ 30 వ తేదీన ఈ ఖాతా ఎస్ఎంఎ-1 గా బ్యాగ్ చేయబడుతుంది. తదనుగుణంగా, ఆ ఖాతాకు ఎస్ఎంఎ-1 యొక్క వర్గీకరణ తేదీ 2021, ఏప్రిల్ 30 వ తేదీ అవుతుంది. అదే విధంగానే, ఖాతా గత 30 రోజులకు తీరకుండానే కొనసాగితే, అది మే 30, 2021న ఎస్ఎంఎ-2గా బ్యాగ్ చేయబడుతుంది మరియు తదుపరిగా కూడా గడువు మిగిలిన కొనసాగితే, అది జూన్ 29, 2021న ఎస్పిఎ గా వర్గీకరించబడుతుంది.

డాక్యుమెంటు చెక్ లిస్టు

1. సంస్థ మరియు ప్రమాటర్ యొక్క చరిత్ర
2. చివరి 6 నెలల బ్యాంకు స్టేట్మెంట్లు
3. చివరి 2 సంవత్సరాల ఆడిట్ చేయబడిన ప్రాసెసింగ్ స్టేట్మెంట్, దానితో పాటు అకౌంట్స్ మరియు ఆడిట్ రిపోర్టుకు సంబంధించిన నోట్స్ మరియు షెడ్యూల్స్.
4. చివరి 2 సంవత్సరాల ఐ.టి.ఆర్ తో పాటుగా దానికీ సంబంధించిన అన్ని అసలుబంధములు.
5. కంపెనీ మరియు డైరెక్టర్ల యొక్క వివరాలు
6. కంపెనీ యొక్క ఏర్పాట్లు డాక్యుమెంటు, అంటే, ఏర్పాట్ల యొక్క నియమాలు మరియు నిబంధనలు
7. బోర్డు తీర్మానం యొక్క సర్టిఫైడ్ కాపీ (కంపెనీ ధరఖాస్తుదారు అయితే)
8. ఇల్లు/కార్యాలయం(విద్యుత్తు బిల్లు/టిలిఫోన్ బిల్లు/హోటల్ నోస్టిల్ నుండి కేటాయింపు లేఖ/లీజు అగ్రిమెంట్/సెల్ డీల్) యొక్క ధృవీకరణ పత్రం
9. తీసుకున్న వ్యాపార ఖాతా యొక్క ప్రయోజనం/వినియోగాన్ని సూచించే లేఖ
10. ముందు తీసుకున్న ఖాతా సౌకర్యానికి సంబంధించిన మంజూరీ లేఖ మరియు అకౌంట్ స్టేట్మెంట్లు
11. యజమాని/ అందరు భాగస్వాములు/డైరెక్టర్ల యొక్క గుర్తింపు ఖజానా పత్రాలు మరియు చిరునామా: పాస్పోర్ట్, డ్రైవింగ్ లైసెన్స్, ఆధార్ నంబర్ సాధించిన తీసుకున్నట్లుగా ఖజానా, ఓటర్ ఐడి కార్డ్, ఎన్ఆర్ఆర్ఆర్ఆర్ జాబ్ కార్డు, జాతీయ జనాభా రిజిస్ట్రీ జారీ చేసిన లేఖ.
12. సంస్థ యొక్క చిరునామా ఖజానా
13. వ్యాపార కొనసాగింపు/గడచిన కాలం యొక్క ధృవీకరణ
14. సంస్థ యొక్క రిజిస్ట్రేషన్ (రిజిస్ట్రీ అయితే)/పార్టనర్షిప్ డీల్ యొక్క ధృవీకరణ పత్రం
15. ఎస్ఎంఎ రిజిస్ట్రేషన్, వ్యాట్ అన్లైసెన్సులతో ఆధార్ లేదా సెల్ బ్యాగ్ రిజిస్ట్రేషన్ లేదా పాస్ అండ్ ఎస్టాబ్లిష్మెంట్ యాక్ట్ క్రింద జారీ చేసిన లైసెన్స్ లేదా సెన్సైటివ్/వ్యాట్ సర్టిఫికేట్.
16. ఆయా ఉదంతం ప్రాతిపదికన అవసరమైన ఏదైనా ఇతర డాక్యుమెంట్/ సమాచారం.

మంజూరు తరువాత డాక్యుమెంటు

1. కీల్ లో జతపరచిన లోన్ అగ్రిమెంట్లు బుక్లెట్ మరియు ఇతర డాక్యుమెంటు
2. న్యూడ్/ఇన్వెన్/ఎస్ఎ/సక్యూరెటీ చెక్కులు

దరఖాస్తుదారు యొక్క సంతకము:
(దయచేసి సంతకం చేసి మరియు
సంస్థ యొక్క రబ్బరు స్టాంపును
వేయండి)

www.rbl.bank.in

దరఖాస్తుదారు యొక్క సంతకము:
(దయచేసి సంతకం చేసి మరియు
సంస్థ యొక్క రబ్బరు స్టాంపును
వేయండి)

www.rbl.bank.in