

கிளை குறியீடு

--	--	--	--

 கிளை பெயர் _____

விண்ணப்பதாரர்கள் விவரங்கள்

வரிசை எண்	கடன் வாங்குபவர் வகை	பெயர்	வாடிக்கையாளர் ஐடி (குற்போதுள்ள வாடிக்கையாளரின் எனில்)	முதன்மை விண்ணப்பதரநுட்பமான உறுவு	படிவம் எண்.
1.	முதன்மை விண்ணப்பதாரர்				
2.	இணை விண்ணப்பதாரர்/ உத்தரவாததாரர்				
3.	இணை விண்ணப்பதாரர்/ உத்தரவாததாரர்				
4.	இணை விண்ணப்பதாரர்/ உத்தரவாததாரர்				
5.	இணை விண்ணப்பதாரர்/ உத்தரவாததாரர்				
6.	இணை விண்ணப்பதாரர்/ உத்தரவாததாரர்				

கையொப்பத்துடன்
கூடிய முதன்மை
விண்ணப்பதாரரின்
புகைப்படம் /
கட்டைவிரல்
ரேகைப்பதிவு

தனிப்பட்ட விண்ணப்பதாரர் விவரங்கள்

வாடிக்கையாளர் வகை ☐ தனிநபர் ☐ தனிநபர் அல்லாதவர்

தலைப்பு	☐ திரு. ☐ செல்வி. ☐ திருமதி. ☐ டாக்டர். ☐ மற்றவைகள் (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்)																													
முழு பெயர் (KYC இன் படி)	மு த லி ல் ந டு த் த ர க ட ன் த																													
இயற்பெயர் (ஏதேனும் இருந்தால்)																														
தந்தைமனைவி பெயர்																														
தாய் பெயர்																														
பிறந்த தேதி	D D			M M			Y E A R			திருமண நிலை ☐ திருமணமானவர் ☐ திருமணமாகாதவர் ☐ மற்றவைகள் (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்)																				
பாலினம்	☐ ஆண் ☐ பெண் ☐ மூன்றாம் பாலினம் / மாற்று பாலினம் சார்ந்திருப்பவர்களின் எண்ணிக்கை ☐ ஆண்டு வருமானம்																													
மதம்	☐ இந்து ☐ இஸ்லாமியர் ☐ கிறிஸ்துவர் ☐ சீக்கியர் ☐ ஸோரராஸ்ட்ரியன் ☐ ஜெயின் ☐ பௌத்தர் ☐ மற்றவைகள் (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்)																													
வகை	☐ SC ☐ ST ☐ OBC ☐ பொது ☐ மற்றவைகள் (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்)																													

அடையாளச் சான்று (PoI) & முகவரிச் சான்று (PoA) (பின்வரும் PoI/PoA களில் ஏதேனும் ஒன்றின் சுய சான்றளிக்கப்பட்ட நகல் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்)

[illegible]

(மத்திய அரசாங்கத்தால் அறிவிக்கப்படும் ஏதேனும் ஆவணம்)

அடையாளச் சான்று [PoA] ஐ நிரப்புவதற்கான தெளிவுபடுத்தல் / வழிகாட்டுதல்கள்:

1. அடையாளச் சான்றாக ஒட்டுநர் உரிம எண் அல்லது பாஸ்/போர்ட் வழங்கப்பட்டால், காலாவதி தேதி கட்டாயமாக வழங்கப்பட வேண்டும்.
2. Z-மற்றவை (மத்திய அரசாங்கத்தால் அறிவிக்கப்பட்ட ஏதேனும் ஆவணம்) என்பதை டிக் செய்திருந்தால், அடையாள / பரிந்துரைப்பு எண்ணைக் குறிப்பிடவும்.

ஆவணக் குறியீடு - விளக்கம்:

1. மத்தியமாநில அரசுத் துறைகள், சட்டப்பூர்வ/ஒழுங்குமுறை ஆணையங்கள், பொதுத்துறை நிறுவனங்கள், அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட வணிக வங்கிகள் மற்றும் பொது நிதி நிறுவனங்களால் வழங்கப்பட்ட எண்ணப்பத்தாரின் புகைப்படத்தைக் கூடிய அடையாள அட்டை.

முகவரிச் சான்று [PoA] - திட்டபேரகம் / நிரந்தர முகவரி விரிவாக்கம் / நிரப்புவதற்கான விளக்கங்கள் / வழிகாட்டுதல்கள்:

1. சமர்ப்பிக்கப்பட்டு PoA இல் முகவரி இல்லை என்றாலோ, PoA இல் உள்ள முகவரி தவறானது அல்லது நடைமுறையில் இல்லை என்றாலோ மட்டுமே PoA-ஐச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

தனிநபர் அல்லாத விண்ணப்பதாரர்கள் விவரங்கள் (பொருத்தினால்)																						
நிறுவனத்தின் பெயர் _____																						
இணைக்கப்பட்ட தேதி <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">D</td><td style="width: 20px; text-align: center;">D</td><td style="width: 20px; text-align: center;">M</td><td style="width: 20px; text-align: center;">M</td><td style="width: 20px; text-align: center;">Y</td><td style="width: 20px; text-align: center;">Y</td><td style="width: 20px; text-align: center;">Y</td><td style="width: 20px; text-align: center;">Y</td> </tr> </table> வணிகத்தில் உண் ஆண்டுகள் எண்ணிக்கை _____ PAN/GIR எண். _____ (கட்டாயமானது) இலாபம் _____ எண். _____															D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
D	D	M	M	Y	Y	Y	Y															
ஆண்டு வருமானம் ☐ ₹ 0-5 லட்சம் ☐ ₹ 5-10 லட்சம் ☐ ₹ 10-25 லட்சம் ☐ ₹ 25லட்சம்-1கோடி ☐ ₹ 1 கோடி- 5 கோடி ☐ ₹ 5 கோடி- 10 கோடி ☐ ₹ 10 கோடிக்கு மேலே																						
நிறுவனம் அமைப்பின் வகை (சம்பளம் வாங்குபவரைத் தவிர) ☐ பங்குரிமை ☐ பிரைவேட் லிமிடெட் ☐ உரிமையாளர் ☐ பப்ளிக் லிமிடெட் ☐ பொதுத்துறை ☐ மற்றவைகள் (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்) _____																						
LEI _____ CIN _____																						
ZED தரப்படுத்தல்																						
1. விண்ணப்பதாரர் ZED என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளாரா (☐ ஆம் / ☐ இல்லை) உத்யம் பதிவுச் சான்றிதழ் _____																						
2. ஆம் என்றால், விண்ணப்பதாரர் யுனிட் பெற்றுவள்ள தரநிலை (பொருத்தமான ஒன்றை) டிக் செய்யவும் ☐ வெண்கலம் ☐ வெள்ளி ☐ தங்கம் ☐ வைரம் ☐ பிளாட்டினம்																						

வேறு தகவல்கள்	☐ இளங்கலை பட்டதாரி	☐ பட்டதாரி	☐ முதுகலைப் பட்டதாரி	☐ தொழில்முறையாளர்	☐ மற்றவைகள் (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்)
கல்வி தகுதி	☐ S-சேவை / சம்பளம்	☐ தனியார் துறை	☐ பொதுத்துறை	☐ அரசுத் துறை)	
தொழில் வகை	☐ O-மற்றவை	☐ வல்லுநர்	☐ சுயதொழில்	☐ ஓய்வு பெற்றவர்	☐ இல்லாததரசி ☐ மாணவர்
	☐ B-வணிகம்	☐ X-வகைப்படுத்தப்படவில்லை			
வருமான ஆதாரம் (முதன்மை)	☐ சம்பளம்	☐ வணிக வருமானம்	☐ முதலீட்டு வருமானம்	☐ உரிமையாளர்	☐ மற்றவைகள் (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்)
சம்பளம் வாங்குபவர் எனில், வேலை செய்யுமிடம்	☐ பங்குரிமை	☐ பிரைவேட் லிமிடெட்	☐ உரிமையாளர்	☐ பப்ளிக் லிமிடெட்	☐ பொதுத்துறை ☐ அரசு
	☐ மல்டி நேஷனல்	☐ மற்றவைகள்	(தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்)		
சுயதொழில் செய்பவர் தொழில்முறையாளர் வகை	☐ மருத்துவர்	☐ CA/CS	☐ வழக்கறிஞர்	☐ கட்டட வடிவமைப்பாளர்	☐ பொறியாளர் ☐ ஆலோசகர் ☐ விவசாயம் செய்பவர் ☐ மற்றவைகள் (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்)
தொழில் வகை	☐ உற்பத்திச்	☐ கட்டுமான	☐ NBFC	☐ இலாப நோக்கற்ற நிறுவனம்	☐ மைக்ரோ எண்டர்பிரைசஸ் ☐ வர்த்தகம்
(சுயதொழில் செய்பவர்)	☐ சேவை	☐ அரசு	☐ மற்றவைகள்	(தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்)	
வேளாண்மையாளர் (பொருத்தினால்)	☐ நிலமற்ற தொழிலாளி	☐ 2.5 ஏக்கர் நிலத்திற்கு கீழே	☐ வாய்வழி குத்தகைக்கு இருப்பவர்	☐ 2.5 - 5 ஏக்கர் நிலம்	☐ 5 ஏக்கர் நிலத்திற்கு மேல்
	☐ வடிகைத் தூயிருப்பவர் விவசாயின்			☐ வேற கிராமப்பர்	

வசிப்பிட முகவரி விவரங்கள்		☐ விருப்பமான அஞ்சல் முகவரி		தற்போதைய முகவரியில் வருடங்கள் / மாதங்கள்		YYMM		
முகவரி வரி 1								
முகவரி வரி 2								
சிட்டி						மாவட்டம்		
தெஹ்சில்/தாலுகா					கிராமம்			
மாநிலம்				பின்கோடு			நாடு	
வசிப்பிட தொடர்பு விவரங்கள்								
நாட்டின் குறியீடு			STD குறியீடு			தொலைபேசி எண்.		
மின்னஞ்சல் ஐடி								
வசிப்பிடம் வகை	☐ சொந்தமானது	☐ வாடகைக்கு இருப்பது	☐ நிறுவனம் தங்குமிடம்	☐ பெற்றோர்வழி				

அலுவலக முகவரி ☐ விருப்பமான அஞ்சல் முகவரி தற்போதைய நிறுவனத்தில் உள்ள வருடங்களின் எண்ணிக்கை மொத்த பணி அனுபவம் ஆண்டுகள்

நிறுவனம்/அமைப்பின் பெயர் பதவி

முகவரி கோடு 1

முகவரி கோடு 2

சிட்டி மாவட்டம்

தாலுகா மாநிலம் கிராமம்

மாநிலம் பின்கோடு நாடு

அலுவலக தொடர்பு விவரங்கள்

நாட்டின் குறியீடு STD குறியீடு தொலைபேசி எண் நீட்டிப்பு

மின்னஞ்சல் ஐடி மொபைல்

நிரந்தர முகவரி ☐ வசிப்பிட முகவரியில் உள்ளவாறு

முகவரி கோடு 1

முகவரி கோடு 2

சிட்டி மாவட்டம்

தாலுகா மாநிலம் கிராமம்

மாநிலம் பின்கோடு நாடு

STD குறியீடு தொலைபேசி எண்

☐ **FATCA-CRS பிரகடனம்** (பொருந்தினால் (✓) டிக் செய்யவும், தனிநபர்/தனிநபர் அல்லாத விண்ணப்பதாரர்)

இந்தியாவிற்கு வெளியே உள்ள அதிகார வரம்பில்(களில்) வரி நோக்கத்திற்காக வசிக்கும் இடம் ☐ ஆம் ☐ இல்லை

மேலே உள்ள தேர்வுப்பெட்டியில் டிக் செய்யப்பட்டிருந்தால், கடன் விண்ணப்பத்துடன் FATCA-CRS அறிவிப்பின் முழுமையாக நிரப்பப்பட்ட மற்றும் கையொப்பமிடப்பட்ட நகலை சமர்ப்பிக்கவும்.

ASSETS & LIABILITIES

விவரங்கள்	விண்ணப்பதாரரின் வ. எண்		1		2		3		4		5		6	
	எண்.	மதிப்பு (ரூ.)	எண்.	மதிப்பு (ரூ.)	எண்.	மதிப்பு (ரூ.)	எண்.	மதிப்பு (ரூ.)	எண்.	மதிப்பு (ரூ.)	எண்.	மதிப்பு (ரூ.)	எண்.	மதிப்பு (ரூ.)
சொத்துக்கள்														
(I) அசையும் பொருட்கள்:														
பால் கறக்கும் விலங்குகள்														
உழவு விலங்குகள்														
மற்ற விலங்குகள்/பறவைகள்														
(II) பண்ணை இயந்திரங்கள்:														
டிராக்டர்கள் டில்லர்கள்														
ஆயில் என்ஜின்/ எலக்ட்ரிக்கல் மோட்டார்/ பம்ப் செட்														
பவர்/ ஒருங்கிணைந்த அறுவடை/ போக்குவரத்து வாகனம்														
மற்றவை														
(III) அசையாதவை:														
சொந்தமான வேளாண் நிலம்														
விடுகட்டிடம் (வேளாண் நிலம் உட்பட)														
பண்ணை கட்டடங்க டிராக்டர் கட்டடங்க கால்நடை/ பண்ணை கட்டடங்க														
கிடங்கு														
ஷாப்/ வொர்க்ஷாப்														
வேறு ஏதேனும் சொத்து(கள்) (வணிகவசியிட)														
(IV) லிக்விட் சொத்துக்கள்:														
லிக்விட் சொத்துக்கள் I														
லிக்விட் சொத்து II														
மற்றவை														
(V) வைப்புத்தொகை/NSC/KVP														
(VI) வேறு ஏதேனும்														
A. மொத்த சொத்துக்கள்														
	எண்.	O/s (ரூ.)	எண்.	O/s (ரூ.)	எண்.	O/s (ரூ.)	எண்.	O/s (ரூ.)	எண்.	O/s (ரூ.)	எண்.	O/s (ரூ.)	எண்.	O/s (ரூ.)
பொறுப்புகள்														
(I) சொசைட்டி கடன்:														
(II) பிற வங்கி:														
(III) எங்கள் வங்கி:														
(IV) மற்றவை:														
B. மொத்த பொறுப்புகள் (I+II+III+IV)														
நிகர மதிப்பு (AB)														

செயல்படும் முறை (கட்டாயம்)

☐ தனியாக ☐ கூட்டாக (டெபிட் கார்டு வழங்கப்படாது) ☐ இருவரில் ஒருவர் அல்லது பிழைத்திருப்பவர் ☐ முந்தையவர் அல்லது பிழைத்திருப்பவர் ☐ மற்றவை (தயவுசெய்து குறிப்பிடவும்)

 ரூபே கிசான் கிரெடிட் கார்டு - ஸ்மார்ட் மற்றும் டெபிட் கார்டு (KCC கடன்களுக்கு மட்டும்) ☐ ஆம் ☐ இல்லை காசோலை புத்தகம் ☐ ஆம் ☐ இல்லை

வசதி விவரங்கள்			
கேஷ் கிரெடிட்	CC/OD - I	CC/OD - II	CC/OD - III
நோக்கம்/முடிவு பயன்பாடு			
தொகை ரூ.-ல்			
வட்டி விண்ணப்ப இடைவெளி	M / Q / HY / Y	M / Q / HY / Y	M / Q / HY / Y
காலவரை கடன்	TL - I	TL - II	TL - III
நோக்கம் / இறுதிப் பயன்பாடு			
தொகை ரூ.-ல்			
திட்டத்தின் செலவு			
வழங்கப்பட்ட மார்ஜின்			
திருப்பிச் செலுத்தும் இடைவெளி	M / Q / HY / Y	M / Q / HY / Y	M / Q / HY / Y

 தற்போதுள்ள வங்கி ஏற்பாடு பற்றிய விவரங்கள் ஆம் ☐ இல்லை ☐

வ. எண்	நிறுவனங்களின் பெயர் (வங்கி/Co.Op./சொசைட்டி/PA CS/பிற)	கணக்கு வைத்திருப்பவரின் பெயர்	வசதி வகை (CC/TL)	கடனின் நோக்கம்	அனுமதி வரம்பு ரூ.	தற்போதைய O/s ரூ.	தவணை தொகை தற்போதைய FY	தவணை இடைவெளி (M/Q/ HY/Y)	வழங்கப்படும் பிணையம்	கணக்கு நடத்தை
1										
2										
3										
4										
5										
6		மொத்தம்								

குடும்ப விவரங்கள்

வ. எண்	குடும்ப உறுப்பினர்களின் பெயர்	ஆண்டுகளில் வயது	உறவு (மனைவி, மகன், மகள், தாய், தந்தை, கணவர், மற்றவர்கள்)	சார்ந்திருப்பவரா (ஆம் / இல்லை)	ஆண்டு வருமானம் தோராயமாக	முதன்மை விண்ணப்பதாரரின் முகவரி (ஆம்/இல்லை)	இல்லை என்றால் முகவரியை வழங்கவும்
1							
2							
3							
4							
5							

நில விவரங்கள்

வ. எண்	உரிமையாளரின் பெயர்	சொந்தமானது அல்லது குத்தகைக்கு விடப்பட்டது	கிராமம்	தாலுகா	மாவட்டம்	R.S.எண் / சர்வே	பகுதி (ஏக்கரில்)	நீர்ப்பாசன ஆதார சதவீதம்	நீர்ப்பாசன ஆதாரம்
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
						மொத்தம்			

பிணையத்தின் வகை (முதன்மை/இணை)	வசதி வகை (கேஷ் கிரெடிட்/ காலவரை கடன்/இரண்டும்)	கட்டண வகை (ஹைபோதெகேஷன்/அறிவிப்பு கட்டணங்கள்/அடமானம்/ உரிமை/ஒதுக்கீடு)	பிணையத்தின் உரிமையாளரின் பெயர்	கணக்கு எண்	பிணையத்தின் விவரம்	பிணையத்தின் மதிப்பு (ரூ. லட்சங்களில்)

1. கிட்டிய இணைப்பட்டுள்ள வேளையில் வணிக கடன் ஒப்பந்தப் பத்தகம் மற்றும் பிற ஆவணம்.
2. கடன் ஒப்பந்தக் கடிதத்தின் முறையாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பிறதி
3. அடமானப் பத்திரம் பெற்றத்தினால்
4. ஒரு வழக்கின் அடிப்படையில் தேவைப்படுக வேறு ஏதேனும் ஆவணங்கள் கடிதங்கள்
5. குறிப்பு : தேவைப்பட்டால், ஏதேனும் கூடுதல் ஆவணத்தை தர ஆபீசில் வாங்கிக் கொள்ள
உள்ளது மேலும் அது பற்றி விண்ணப்பதார மற்றும் அல்லது இணை விண்ணப்பதார மற்றும்
அல்லது உத்தரவாததாரருக்கு தெரிவிக்கப்படும்.

☐ பிறகு மட்டும் |
 ☐ பெறப்பட ஆவணங்கள்
 ☐ சய சான்றிக்கப்பட்டது
 ☐ உண்மையான பிறிதிகள்
 ☐ நோட்டரி

நேரில் சரிபார்ப்பு மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகிறது

☐ முடிந்தது தேதி

பணியாளர் குறியீடு

பணியாளர் குறியீடு

வங்கியின் கையொப்பம்		பணியாளர் ID	
அதிகாரப்பூர்வ/DSE/DSA			
பணியாளர் குறியீடு		☐ பணியாளர் அடையாளங்காட்டி	
நபர்	☐ ஓய்வூதியம் வாங்குபவர் ☐ ஆர்பிஎல் ஊழியர்கள்	பணியாளர்	
	(ஆர்பிஎல் வங்கியைத் தவிர) (முந்தையதற்போதைய)	(ஆர்பிஎல் வங்கி பணியாளருக்கு மட்டுமே)	
		ஐடி	
		வினாடி	
		குறியீடு	
		☐ கன்யாசுவ தெரியாதவர் ☐ யுட்பிறவில்லாவார் ☐ இயலாமமை ☐ PEP ☐ உடன் தொடர்புடைய PEP ☐ மாற்றத்துத் திறமானிகள் (DAP) ☐ பொருந்தாது	
	MIS குறியீடு.2		
	MIS குறியீடு.6		

உடர் வகைப்பாடு ☐ L ☐ M ☐ H | கிளைக் குறியீடு

வங்கி அதிகாரியின் தையொப்பம் _____ பணியாளர் ID

வரிசை எண்	விவரங்கள்	திருத்தப்பட்டது - கட்டணங்கள் & அபராதங்கள்
1	விண்ணப்பக் கட்டணம் (கடன் விண்ணப்பத்தில் வசூலிக்கப்படுகிறது) திரும்பப்பெற முடியாது	ரூ. 3 லட்சம்: எதுவுமில்லை வேளாண் பிணையம் மட்டுமே உள்ளவர்களுக்கு: ரூ.1,000 வரை (கடன் முன்பதிவின்போது செயலாக்கக் கட்டணத்திற்கு எதிராகத் தொகை சரிசெய்யப்படும்) வேளாண் + வேளாண் அல்லாத பிணையம் உள்ளவர்களுக்கு: • <= ரூ. 50 லட்சம்: ரூ. 5,000, • > ரூ. 50 லட்சம்: ரூ. 10,000,
2	செயலாக்க கட்டணம் (கடன் செயலாக்கத்தின் போது வசூலிக்கப்படுகிறது)	கடன் ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட கடன் தொகையில் 2.00% வரை
3	பூப்பித்தல் கட்டணம் (வரம்பு பூப்பித்தலில் வசூலிக்கப்படும்)	பூப்பிடுக்கப்பட்ட கடன் தொகையில் 2.00% வரை
4	மேற்பார்வை/ஆய்வு கட்டணங்கள் (அளையாண்டுதோறும்/ வருடத்தில் இருமுறை வசூலிக்கப்படும்)	• ரூ. 3 லட்சம்: எதுவுமில்லை • > ரூ. 3 லட்சம் & <= ரூ. 5 லட்சம்: ரூ. 500/- • > ரூ. 5 லட்சம் & <= ரூ. 10 லட்சம்: ரூ. 1000/- • > ரூ. 10 லட்சம் & <= ரூ. 25 லட்சம்: ரூ. 1250/- • > ரூ. 25 லட்சம் & <= ரூ. 50 லட்சம்: ரூ. 1500/- • > ரூ. 50 லட்சம்: ரூ. 25000/-
5	ஆவணப்படுத்தல் கட்டணங்கள் (கடன் செயலாக்கத்தில் வசூலிக்கப்படும்)	• ரூ. 3 லட்சம்: எதுவுமில்லை • > ரூ. 3 லட்சம் & <= ரூ. 5 லட்சம்: ரூ. 2,500/- • > ரூ. 5 லட்சம் & <= ரூ. 10 லட்சம்: ரூ. 3,500/- • > ரூ. 10 லட்சம்: ரூ. 5000/-
6	கேஷ் கிரெடிட் ஓவர் டிரா:ப்ட்-அளவுக்கு அதிகமாக பணம் எடுத்தல் கட்டணங்கள்	0.0055% + அதிகமாகப் பயன்படுத்தினால் நான் ஒன்றுக்கான ஜினஸ்டி
7	கேஷ் கிரெடிட் ஓவர் டிரா:ப்ட்-வரம்புகளின் காலாவதி வரம்புக் கட்டணங்களைப் பூப்பித்தல் அல்லாதது	0.0055% + அதிகமாகப் பயன்படுத்தினால் நான் ஒன்றுக்கான ஜினஸ்டி
8	காலாவரை கடன் தவணைகடந்த கட்டணங்கள்	2% எஎம்ஐதவணைகடந்த தொகை
9	ஊழிப்பாடு கட்டணங்கள் (பொது CCOB வரம்புக்கு மட்டும்)	கேஷ் ஓவர் டிரா:ப்ட்-ஓவர் - கணக்கு தொடங்கிய சொசைலில் உள்ள வரம்பில் குறைந்தபட்ச காலாண்டுதோறும் சராசரி பயன்பாடு 25%, காலாண்டுதோறும் சராசரி பயன்பாடு சொசைலில் உள்ள வரம்பில் 25% க்கும் குறைவாக இருந்தால், பயன்பாட்டில் உள்ள முறைக்குறையினை 2% ஊழிப்பாடு கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும்.
10	ஊழிவிற்கு முன்பான கட்டணம்	கேஷ் கிரெடிட் ஓவர் டிரா:ப்ட்-ஓவர் - கணக்கு தொடங்கிய 12 மாதங்களுக்கு முன் ஸ்டாப்ட்டால் - கடன் ஒப்புதல் வரம்பின் 4.00% - கணக்கு தொடங்கிய 12 மாதங்களுக்குப் பிறகு கடன் ஸ்டாப்ட்டால் - எதுவுமில்லை. காலாவரை கணக்குக்கு - எதுவுமில்லை
11	சட்டப்பூர்வ மீண்டும் கைக்கு கொண்டு வருதல் & தற்செலாண் கட்டணங்கள்	தற்போதைய நிலையில்
12	பவ்ளெஸ் ஆகும் காசோலைகள் / ECS / SI / NACH அபராதங்கள்	ஒரு நிகழ்வுக்கு ரூ. 500/-
13	நகல் இல்லை உரிய சான்றிதழ்/என்ஓசி	ஒரு நிகழ்வுக்கு ரூ. 250/-
14	CIBIL அறிக்கை நகலுக்கான கட்டணங்கள்	ஒரு பிரதிக்கு ரூ. 100/-

நடைமுறையில் உள்ளவகித்தின்படி பொருத்தக்கூடியவரிகளற்றும் பிரதானவரிகள், தீர்வைகள் போன்றவை இத்தக்கட்டணங்களுக்கு மேலாக இருலாகவதிலிக்கும். மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவகிதங்கள், கட்டணங்கள், கட்டணவிதிப்புகள் போன்றவை அவ்வப்போது மாற்றங்கள் திருத்தங்களுக்குட்பட்டவை சமீபத்திய கட்டணங்களுக்கு, எங்கள் இணையதளமான www.rblbank.com, ஐப்பாரசண்களில் அவ்வப்போது அறிவிக்கப்படும்படியின்படி நிதியைத் தொகுப்பதொன்றாக உள்ளன.

வரி எண்	விவரங்கள்	திருத்தப்பட்டு - கட்டணங்கள் & அபராதங்கள்
1	விண்ணப்பக் கட்டணம் (கடன் விண்ணப்பத்தில் வதிலிக்கப்படுகிறது) திரும்பப்பெற முடியாது	₹. 3 லட்சம்: எதுவுமில்லை ₹. 3 லட்சம் பிணையம் மட்டுமே உள்ளவர்களுக்கு: ரூ. 1,000 வரை (கடன் முன்பதிவின் போது செயலாக்கக் கட்டணத்திற்கு எதிராகத் தொகை சரிசெய்யப்படும்) லோான் + லோான் அல்லாத பிணையம் உள்ளவர்களுக்கு: • <= ரூ. 50 லட்சம்: ரூ. 5,000, • > ரூ. 50 லட்சம்: ரூ. 10,000,
2	செயலாக்க கட்டணம் (கடன் செயலாக்கத்தின் போது வதிலிக்கப்படுகிறது)	கடன் ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட கடன் தொகையில் 2.00% வரை
3	புதுபித்தல் கட்டணம் (வரம்பு புதுபித்தலில் வதிலிக்கப்படும்)	புதுபிக்கப்பட்ட கடன் தொகையில் 2.00% வரை
4	மேற்பார்வை/ஆய்வு கட்டணங்கள் (அறையாண்டுதோறும்/ வருடத்தில் இருமுறை வதிலிக்கப்படும்)	• ரூ. 3 லட்சம்: எதுவுமில்லை • > ரூ. 3 லட்சம் & <= ரூ. 5 லட்சம்: ரூ. 500/- • > ரூ. 5 லட்சம் & <= ரூ. 10 லட்சம்: ரூ. 1000/- • > ரூ. 10 லட்சம் & <= ரூ. 25 லட்சம்: ரூ. 1250/- • > ரூ. 25 லட்சம் & <= ரூ. 50 லட்சம்: ரூ. 1500/- • > ரூ. 50 லட்சம்: ரூ. 2500/-
5	ஆவணப்படுத்தல் கட்டணங்கள் (கடன் செயலாக்கத்தில் வதிலிக்கப்படும்)	• ரூ. 3 லட்சம்: எதுவுமில்லை • > ரூ. 3 லட்சம் & <= ரூ. 5 லட்சம்: ரூ. 2,500/- • > ரூ. 5 லட்சம் & <= ரூ. 10 லட்சம்: ரூ. 3,500/- • > ரூ. 10 லட்சம்: ரூ. 5000/-
6	கேஷ் கிரெடிட்/ஒவர் டிரா:ப்ட்-அளவுக்கு அதிகமாக பணம் எடுத்தல் கட்டணங்கள்	0.0055% + அதிகமாகப் பயன்படுத்தினால் நான் ஒன்றுக்கான திரைவு.
7	கேஷ் கிரெடிட்/ஒவர் டிரா:ப்ட்-வரம்புகளின் காலாவதி வரம்புக் கட்டணங்களைப் புதுபித்தல் அல்லாதது	0.0055% + அதிகமாகப் பயன்படுத்தினால் நான் ஒன்றுக்கான திரைவு.
8	காலவரை கடன் தவணைகடந்த கட்டணங்கள்	2% எம்எஃதுவணைகடந்த தொகை
9	உறுதிப்பாடு கட்டணங்கள் (போது c/o வரம்புக்கு மட்டும்)	கேஷ் கிரெடிட்/ ஒவர் டிரா:ப்ட்-இரு - கணக்கு தொடங்கிய சொசை பயன்பாடு 25%, காலாண்டுதோறும் சொசை பயன்பாடு செயலில் உள்ள வரம்பில் 25% க்கும் குறைவாக இருந்தால், பயன்பாட்டில் உள்ள பற்றாக்குறையின் 2% உறுதிப்பாடு கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும்.
10	மூடுவதற்கு முன்பான கட்டணம்	கேஷ் கிரெடிட்/ ஒவர் டிரா:ப்ட்-இரு - கணக்கு தொடங்கிய 12 மாதங்களுக்குள் கடன் மூடப்பட்டால் - கடன் ஒப்புதல் வரம்பின் 4.00% - கணக்கு தொடங்கிய 12 மாதங்களுக்குப் பிறகு கடன் மூடப்பட்டால் - எதுவுமில்லை. காலவரை கடன்களுக்கு - எதுவுமில்லை
11	சட்டப்பூர்வ ஸ்டீட்டிங் ஸ்கீம் கொண்டு வருதல் & தற்செயலான கட்டணங்கள்	தற்போதைய நிலையில்
12	பவன்ஸ் ஆகும் காசோலைகள் / ECS / SI / NACH அபராதங்கள்	ஒரு நிகழ்வுக்கு ரூ. 500/-
13	நகல் இல்லை உரிய சான்றிதழ்/என்ஓசி	ஒரு நிகழ்வுக்கு ரூ. 250/-
14	CIBIL அறிக்கை நகலுக்கான கட்டணங்கள்	ஒரு பிரதிக்கு ரூ. 100/-

நடைமுறையில் உள்ள விதித்தீர்ப்புபொருத்தக்கூடியவரிகளற்றும்பிறகுஅவரிகள், தீர்வைகள்போன்றவைஇந்தக்கட்டணங்களுக்குமேல்சுடுலாகவதுலிக்கப்படுமே.மேலேகுறிப்பிடப்பட்டுள்ளவிதங்கள், கட்டணங்கள், கட்டணவிதிப்புகள்போன்றவைஅவ்வப்போதுமாற்றங்கள், திருத்தங்களுக்குட்பட்டவை சமீபத்தியகட்டணங்களுக்கு, எங்கள்இணையதளமான www.rfbank.com ஐப்பார்க்கவும்.அல்லதுஅப்பிரிவல்வங்கியின்பிரதிநியைக்கொட்பாடுகளினதும்.

SMA / NPA வகைப்பாடு:

கடன் வாங்குபவர் கணக்குகளை SMA மற்றும் NPA என வகைப்படுத்துவது, தொடர்புடைய தேதிகளை நான்-இறுதிச் செயல்முறையின் ஒரு பகுதியாக செய்யப்படும். SMA/NPA-இன் தேதியைப்பாட்டு, அந்தக் காலவரம்பு தேதியின் நான்-இறுதியில் ஒரு கணக்கின் சொத்து வகைப்பாட்டு நிலைப்பைப் பிரதிபலிக்கும்.

SMA/NPA வகைகள்	வகைப்பாட்டின் அடிப்படை - முழுதுமாகவோ அல்லது பகுதியளவிலோ அசல் அல்லது வட்டி செலுத்துதல் அல்லது தவணைகடந்த வேறு ஏதேனும் தொகையை செலுத்துதல்.
*SMA-0	30 நாட்கள் வரை
*SMA-1	30 நாட்களுக்கு மேல் மற்றும் 60 நாட்கள் வரை
*SMA-2	60 நாட்களுக்கு மேல் மற்றும் 90 நாட்கள் வரை
NPA	வேளாண் கடன்கள்: -குறுகிய கால பயிர்கள் எனில் இரண்டு பயிர் பருவங்கள் (மாதாந்தோறும் / காலாண்டுதோறும்) / அரையாண்டுதோறும் திருப்பிச் செலுத்துதல்) -நீண்ட கால பயிரில் ஒரு பயிர் பருவம் (ஆண்டுத் திருப்பிச் செலுத்துதல்) விவசாயம் அல்லாதது அது சார்ந்த வேளாண் கடன்கள்: 90 நாட்களுக்கு மேல்

*குறிப்பு:பயிர் பருவ அடிப்படையிலான சொத்து வகைப்பாடு விதிமுறைகளால் நிர்வகிக்கப்படும் விவசாய முன்னேற்றங்கள் SMA வகைப்பாடு குறித்த அறிவுறுத்தலில் இருந்து விலக்கு அளிக்கப்படும்.

தொடராமையாக ஒரு சூன் கணக்கில் தவணகணத் தேதி மாற்றி 31, 2021 அக்டோபர், அந்தத் தேதியை முன்பாக (முழு நிலைவரத் தொகையாக செஞ்சுப்பாட்டிலிலை என்றால்) மாற்றி 31, 2021 தவணகணத் தேதியாக இருக்கும். இது தொடர்புத் தவணகணத்தித் நிலையிலே இருந்தால், இந்தத் கணக்கு ஏமல் 30, 2021 அன்ற SMA-1 எனக் குறிக்கப்படும். அதாவது 30 நாட்கள் தொடர்ந்து தேதியைத் நிலையிலே இருக்கும் அல்லது, அந்தத் கணக்கில்தான் SMA-1 தவணகணப்பாட்டின் தேதி ஏமல் 30, 2021 அக்டோபர் இருக்கும். இப்போது, கணக்கின் ஏமல் 30, 2021 தவணகணத்தின் தேதியாக இருந்தால், அது 30, 2021 அன்ற SMA-2 எனக் குறிக்கப்படும். அக்ள் மறுபுறம் தொடர்புத் தவணகணத்தித் நிலையிலே இருந்தால், இது ஜூன் 29, 2021 அன்ற NPA என வகையப்படுத்தப்படும்.

[illegible]

கடந்த வாங்குபுரார் மேற்கூறியவற்றைப் பூர்த்திகொண்டதை உறுதிசெய்து அறிவிக்கிறார் மேலும் மேற்கூறிய வழிகாட்டுதல்கள் மற்றும் இந்த வழிகாட்டுதல்களில் அவ்வப்போது ரிசர்வ் வங்கியால் செய்யப்பட்டு மாற்றங்கள் தங்கள் கணக்கின் வகைப்பாட்டிற்கு ஒவ்வொன்றும் என்பதையும் ஒப்புக்கொள்கிறார்.

வட்டி விகிதம் (ROI): நிலையான விகிதக் கடனுக்காக, ரிஸ்க் ப்ரோ:பைலிங், வாடிக்கையாளரின் கிரெடிட் ப்ரோ ஸ்கோர் மற்றும் தவணைக்காலம் மற்றும் தயாரிப்பு வகையை கூட்டுவதன் மூலம் பொருளுக்காகிய RO பெறுபவரும். மற்றும் விகிதக் கடன்களுக்காக, ரிஸ்க் ப்ரோ:பைலிங், கிரெடிட் ப்ரோ ஸ்கோர் மற்றும் தவணைக்காலம் மற்றும் தற்போது அறிவிக்கப்பட்டுள்ள போதெனின் எக்ஸ்டென்ஷல் பெஞ்சுமார்க் ரேட் (EBR) மீதான தயாரிப்பு வகையை கூட்டுவதன் மூலம் RO பெறுபவரும்.

வெளிப்புற பெஞ்ச்மார்க் விகிதம் மற்றும் வட்டி மீட்டமைப்பு: காலாண்டு மீட்டமைப்புடன் RBI ரெப்போ விகிதம்.

SMA / NPA வகைப்பாடு:

கடன் வாங்குபவர் கணக்குகளை SMA மற்றும் NPA என வகைப்படுத்துவது, தொடர்புடைய தேதிகளை நான் இறுதிச் செயல்முறையின் ஒரு பகுதியாக செய்யப்படும். SMA/NPA-இன் தேதியை, அந்தக் காலண்டர் தேதியின் நான் இறுதியில் ஒரு கணக்கின் சொத்து வகைப்பாட்டு நிலையைப் பிரதிபலிக்கும்.

SMA/NPA வகைகள்	வகைப்பாட்டின் அடிப்படை - (முடிவாகவோ அல்லது பகுதியளவிலோ அசல் அல்லது வட்டி செலுத்துதல் அல்லது தவணைகடத்த வேறு ஏதேனும் தொகையை செலுத்துதல்).
*SMA-0	30 நாட்கள் வரை
*SMA-1	30 நாட்களுக்கு மேல் மற்றும் 60 நாட்கள் வரை
*SMA-2	60 நாட்களுக்கு மேல் மற்றும் 90 நாட்கள் வரை
NPA	வேளாண் கடன்கள்: -குடியிருப்பு கால பயிர்கள் எனில் இரண்டு பயிர் பருவங்கள் (மாதாந்தோறும்) / காலாண்டுதோறும் / அரையாண்டுதோறும் திருப்பிச் செலுத்துதல்) -நீண்ட கால பயிரில் ஒரு பயிர் பருவம் (ஆண்டுத் திருப்பிச் செலுத்துதல்) விவசாயம் அல்லாதது அது சார்ந்த வேளாண் கடன்கள்: 90 நாட்களுக்கு மேல்

குறிப்பு:பயிர் பருவ அடிப்படையிலான சொத்து வகைப்பாடு விதிமுறைகளால் நிர்வகிக்கப்படும் விவசாய முன்னேற்றங்கள் SMA வகைப்பாடு குறித்த அறிவுறுத்தலில் இருந்து விலக்க அளிக்கப்படும்.

தொண்டணமாக, ஒரு குறை கணக்கில் தவணைத் தேதி மார்ச் 31, 2021 ஆக இருந்து, அடுத்த 36 திசை முகம் (முழு நிதி ஆண்டு தொகையில் தொகுப்பாக விலை வசூல்) மற்றும் மார்ச் 31, 2021 தவணை கடத்த தேதியாக இருக்கும். இது தொகுப்புத் தவணைகடத்த நிலையில் இருந்து, இந்தக் கணக்கு ஏப்ரல் 30, 2021 அன்று SAA-1 எனக் குறிக்கப்படும், அதாவது 30 மார்ச் 31 தொடர்புத் தவணைகடத்த நிலையில் இருக்கும் அதன்படி, அந்தக் கணக்கிற்காக SAA-1 வலக்கட்டியில் தேதி ஏப்ரல் 30, 2021 ஆக இருக்கும். இதுபோல் கணக்குத் தொடர்புத் தவணைகடத்த நிலையில் இருந்தால், அது மே 30, 2021 அன்று SAA-2 எனக் குறிக்கப்படும். ஆதல் பிறகுத் தொகுப்புத் தவணைகடத்த நிலையில் இருந்தால், இது

ஜூன் 29, 2021 அன்று NPA என வகைப்படுத்தப்படும், NPA என வகைப்படுத்தப்படாத கணக்குகளை மேம்படுத்துதல்: NPA களாக வகைப்படுத்தப்படாத கடன் வாங்குபவர்களைக் குறிப்பிடும் மற்றும் அவர்கள் முழு அளவிற்கும் திரும்பிச் செலுத்தவில்லை. மேலும் திரும்பிச் செலுத்தாத மேம்படுத்தப்படும். கடன் வாங்குபவர்கள் திறமையானது இருந்து ஒன்றாகத் மேற்பட்ட கடன் வகைகளாக கடன் வாங்குபவர்கள் மேற்படுத்தப்படும், அனைத்து கடன் வகைகளிலும் செலுத்த வேண்டிய வட்டி மற்றும் அசல் தொகையை திரும்பிச் செலுத்தினால் மட்டும், கடன் கணக்குகள் NPA இலிருந்து திரையொன்று செலுத்த வகைப்படுத்தப்படும். கூடுதல் விவரங்களுக்குத் தவிர 12, 2021 தேதியில் ஆரம்ப ஆறு திரையொன்று செலுத்த வகைப்படுத்தப்படும், மேலும் 12, 2021 மற்றும் 12, 2021 ஆரம்ப ஆறு திரையொன்று கடன், RBI / 2021 - 2022 / 158 DOR, STR, REC, 85 10.04.04/2021 - 22 பிரிவுகள் 15, 2022 தேதியில்.

கடன் வாங்கும்படி மென்செய்யைமற்றபடி புரிந்துகொண்டிருக்க உறுதிபெய்தது. அவ்விதிகற்றுவோம். மென்செய்யை வறிதாட.தெக்ககன் மற்றபடி இந்த வறிதாட.தெக்ககல் அல்லவோமோ. சிசுவ வகிப்பால் செய்யப்படும் மற்றுறககன் தக்கன் கணக்கின் வகைப்பாட்டிற்கு மெனோம்கன் என்பதமும் ஒப்பக்கொள்கிறார்.

வட்ட விகிதம் (ROI): நிலையான விகிதக் கூறுக்காக, ரிஸ்க் ப்ரோ.ஸஸலி, வடிக்கையாளரின் கமிட்டி ப்ரோ ஸ்டெர்ஜ் மற்றபடி தவணைக்காலம் மற்றபடி தயாரிப்பு வகைகைய கூட்டுவதன் மூலம் பொருத்தக்கூடிய ரிபு பெறுப்தம். மற்றபடி விகிதக் கண்டுக்காக, ரிஸ்க் ப்ரோ.ஸஸலி, கிரேட்டி ப்ரோ ஸ்டெர்ஜ் மற்றபடி தவணைக்காலம் மற்றபடி திரபேரூ. அவ்விதிகப்பட்டுள்ள பாகுகின் எக்ஸ்டெர்னல் பெஞ்ச்மாரக் ரேட் (EBR) மத்தான் தயாரிப்பு வகைகைய கூட்டுவதன் மூலம் ரிபு பெறுப்தம்.

வெஸ்பிபுரு பெஞ்ச்மாரக் விகிதம் மற்றபடி வட்டி மீட்டமைப்பு; காலவாறு பீட்டிமைப்புடன் RSI (பாபரூ விகிதம்).

வேளாண் வணிகக் கடன் விண்ணப்பப் படிவம் வங்கி பிரதி

விண்ணப்பம் / ஆவணத்தை சேகரிக்கும் நிர்வாகி</16230>பின்வருபவைகளை பற்றி எனக்கு/எங்களுக்குத் தெரிவித்திருக்கிறார் என்பதை நான்/நாங்கள் உறுதிப்படுத்துகிறோம்

- பொருந்தக்கூடிய வட்டி விகிதம் மற்றும் வட்டி வகை (மாறுபடுவதுநிலையானது). கடன் வழங்குதலுக்காக வதலிக்கப்படும் செயலாக்கக் கட்டணங்கள்.
- கட்டணம் தொடர்பாக விதிக்கப்படும் வரி பொருந்தும். இணைக்கப்பட்ட அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி காசோலை திரும்பி வருதல்பவன்ஸ் ஆகுதல் கட்டணங்கள், PDC ஸ்வாப்பிங் கட்டணங்கள், முன்முடிப்பு கட்டணங்கள் போன்ற பிற பொருந்தக்கூடிய கட்டணங்கள்.
- மற்றும் தொகை தொடர்பான விவரங்கள், கடனை வழங்கிய பின் வரவேற்பு கடிதம் மூலம் தனியாகத் தெரிவிக்கப்படும்.

அதாவது:

- முழுமையற்ற / குறைபாடுள்ள விண்ணப்பம் ஆர்பிஎல் வங்கியில் செயலாக்கப்படாது. இதனால் ஏற்படும் தாமதம் அல்லது வேறு எதற்கும் ஆர்பிஎல் வங்கி பொறுப்பேற்காது.
- கடன் ஒப்புதல் கடிதம்வரவேற்பு கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேதியில் திருப்பிச் செலுத்துதல்வட்டி சேவை வழங்கப்பட வேண்டும்.
- கடன் ஒப்பந்தத்தின்படி கடன் முன்முடிப்பு கட்டணங்கள் உள்ளன. கடனின் அசல் நிலுவைத் தொகையின் மீது முன்கூட்டியே செலுத்துதல் கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும்/கணக்கிடப்படும் (பகுதியளவு முன்கூட்டியே செலுத்தும் விதிக்கு உட்பட்டது).
- பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவம் மற்றும் தேவையான அனைத்து ஆவணங்களைப் பெற்ற நாளிலிருந்து தோராயமாக 30 வேலை நாட்களில் கடன் குறித்த முடிவைப் பற்றி வங்கி உங்களுக்குத் தெரிவிக்கும்.
- ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட கடன் விதிமுறைகள் கடன் விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி குறிப்பிட்ட தயாரிப்புக்கு பொருந்தும் மற்றும் 60 நாட்களுக்கு மட்டுமே செல்லுபடியாகும். சில காரணங்களால், கடனை முடிப்பதில் தாமதம் ஏற்படும் போது உண்மையான கடன் பெறும் நேரத்தில் பொருந்தக்கூடிய கடன் விதிமுறைகளைத் திருத்துவதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.

நான்/நாங்களும் அதை உறுதி செய்கிறோம்

- கடன் அளவு / ஒப்புதல் செயல்முறை (அல்லது) ஏதேனும் விலகல் / தள்ளுபடிகள் குறித்து எனக்கு/எங்களுக்கு நிர்வாகி எந்த உறுதிமொழியும் அளிக்கவில்லை.
- நிர்வாகி முன் பக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களின் சுய சான்றளிக்கப்பட்ட நகல்களைச் சேகரித்து, நான்/நாங்கள் சமர்ப்பித்த அசல்களுடன் சரிபார்த்துள்ளார்.
- மேற்படி நிர்வாகிக்கு (அல்லது) வேறு ஏதேனும் மூன்றாம் தரப்பினருக்கு இந்தக் கடன் விண்ணப்பத்துடன் அல்லது இது தொடர்பாகப் பணமாகவோ, கொணர்பவர் காசோலையாகவோ அல்லது வேறு வகையாகவோ எந்தப் பணமும் நாங்கள் கொடுக்கவில்லை/செலுத்தவில்லை.

☐ The details of loan terms / conditions inclusive of all charges have been read by me / us in full read out to me / us (In vernacular) and understood by me / us.

☐ लोन के नियमों/शर्तों के विवरण सभी चार्ज सहित मैंने/हमने पूरी तरह पढ़ लिए हैं, मैंने/हमारे लिए (प्रदेशीक भाषा में) पढ़ गए हैं तथा मैंने/हमने इन्हें समझ लिया है.

☐ सर्व शुल्कांसह कर्जाचा नियम/अटीची सविस्तर माहिती मी/आम्ही वाचली आहे, मला / आम्हाला (प्रदेशिक) भाषेमध्ये वाचून दाखवण्यात आली आहे आणि मी मला/आम्हाला समजली आहे.

☐ எமது யாருள் சஹி லொன் லிஷம் அன ஶரொன் நீ/அமெ யர்ஷா இ, மன/அமன (தேசி மயம்) யா்லி ஸ்லொயயம் அய்யா இ அன நீ/அமெ அ ஸமது லிஷ இ.

☐ ಸಾಲದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು/ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲ ಒಪ್ಪುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಾನು/ನಾವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಓದಿ, ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇಣೆ/ವೆ; ನನಗೆ/ನಮಗೆ (ಮಾತೃಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ) ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಓದಿಹೇಳಲಾಗಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ನಾನು/ನಾವು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇಣೆ/ವೆ.

☐ ഞാൻ/ഞാൻ സാലാറ്റ്/ഓളിൾ റിടററ വിതാലാ സേ/മേയ്യാ സൊയ്യാറാ വിതാമ്യാ, റാക/യ്യാക വിവി വിറിം-വലകേറി (യായ്ക്ലാപ്പ്) സറിയ്യാ സേ/മേയ്യാ ഹറ്റ്റ്-സേകുന്യാമ്യാ.

☐ அனைத்து கட்டணங்கள் உட்பட கடனுக்கான விதிகள்/நிபந்தனைகளின் விபரங்களை நான்/நாங்கள் படித்து புரிந்து கொண்டுள்ளேன்/கொண்டுள்ளோம் அல்லது என்னால்/எங்களால் புரிந்து கொள்ளக் கூடிய பிராந்திய மொழியில் எனக்கு/எங்களுக்கு படித்துக் காட்டப்பட்டுள்ளன.

வங்கி அதிகாரியின் பெயர்/DEDSA:		வங்கி அதிகாரி/DEDSAயின் கையொப்பம்	
விண்ணப்பதாரர் பெயர்:		விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்	விண்ணப்ப தேதி DDMMYEAR
இணை விண்ணப்பதாரர் 1 கையொப்பம்	இணை விண்ணப்பதாரர் 2 கையொப்பம்	இணை விண்ணப்பதாரர் 3 கையொப்பம்	இணை விண்ணப்பதாரர் 4 கையொப்பம்
இணை விண்ணப்பதாரர் 5 கையொப்பம்			

வேளாண் வணிகக் கடன் விண்ணப்பப் படிவம் வாடிக்கையாளர் பிரதி

விண்ணப்பம் / ஆவணத்தை சேகரிக்கும் நிர்வாகி</16230>பின்வருபவைகளை பற்றி எனக்கு/எங்களுக்குத் தெரிவித்திருக்கிறார் என்பதை நான்/நாங்கள் உறுதிப்படுத்துகிறோம்

- பொருந்தக்கூடிய வட்டி விகிதம் மற்றும் வட்டி வகை (மாறுபடுவதுநிலையானது). கடன் வழங்குதலுக்காக வதலிக்கப்படும் செயலாக்கக் கட்டணங்கள்.
- கட்டணம் தொடர்பாக விதிக்கப்படும் வரி பொருந்தும். இணைக்கப்பட்ட அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி காசோலை திரும்பி வருதல்பவன்ஸ் ஆகுதல் கட்டணங்கள், PDC ஸ்வாப்பிங் கட்டணங்கள், முன்முடிப்பு கட்டணங்கள் போன்ற பிற பொருந்தக்கூடிய கட்டணங்கள்.
- மற்றும் தொகை தொடர்பான விவரங்கள், கடனை வழங்கிய பின் வரவேற்பு கடிதம் மூலம் தனியாகத் தெரிவிக்கப்படும்.

அதாவது:

- முழுமையற்ற / குறைபாடுள்ள விண்ணப்பம் ஆர்பிஎல் வங்கியில் செயலாக்கப்படாது. இதனால் ஏற்படும் தாமதம் அல்லது வேறு எதற்கும் ஆர்பிஎல் வங்கி பொறுப்பேற்காது.
- கடன் ஒப்புதல் கடிதம்வரவேற்பு கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேதியில் திருப்பிச் செலுத்துதல்வட்டி சேவை வழங்கப்பட வேண்டும்.
- கடன் ஒப்பந்தத்தின்படி கடன் முன்முடிப்பு கட்டணங்கள் உள்ளன. கடனின் அசல் நிலுவைத் தொகையின் மீது முன்கூட்டியே செலுத்துதல் கட்டணங்கள் விதிக்கப்படும்/கணக்கிடப்படும் (பகுதியளவு முன்கூட்டியே செலுத்தும் விதிக்கு உட்பட்டது).
- பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவம் மற்றும் தேவையான அனைத்து ஆவணங்களைப் பெற்ற நாளிலிருந்து தோராயமாக 30 வேலை நாட்களில் கடன் குறித்த முடிவைப் பற்றி வங்கி உங்களுக்குத் தெரிவிக்கும்.
- ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்ட கடன் விதிமுறைகள் கடன் விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி குறிப்பிட்ட தயாரிப்புக்கு பொருந்தும் மற்றும் 60 நாட்களுக்கு மட்டுமே செல்லுபடியாகும். சில காரணங்களால், கடனை முடிப்பதில் தாமதம் ஏற்படும் போது உண்மையான கடன் பெறும் நேரத்தில் பொருந்தக்கூடிய கடன் விதிமுறைகளைத் திருத்துவதற்கான உரிமையை வங்கி கொண்டுள்ளது.

நான்/நாங்களும் அதை உறுதி செய்கிறோம்

- கடன் அளவு / ஒப்புதல் செயல்முறை (அல்லது) ஏதேனும் விலகல் / தள்ளுபடிகள் குறித்து எனக்கு/எங்களுக்கு நிர்வாகி எந்த உறுதிமொழியும் அளிக்கவில்லை.
- நிர்வாகி முன் பக்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களின் சுய சான்றளிக்கப்பட்ட நகல்களைச் சேகரித்து, நான்/நாங்கள் சமர்ப்பித்த அசல்களுடன் சரிபார்த்துள்ளார்.
- மேற்படி நிர்வாகிக்கு (அல்லது) வேறு ஏதேனும் மூன்றாம் தரப்பினருக்கு இந்தக் கடன் விண்ணப்பத்துடன் அல்லது இது தொடர்பாகப் பணமாகவோ, கொணர்பவர் காசோலையாகவோ அல்லது வேறு வகையாகவோ எந்தப் பணமும் நாங்கள் கொடுக்கவில்லை/செலுத்தவில்லை.

☐ The details of loan terms / conditions inclusive of all charges have been read by me / us in full read out to me / us (In vernacular) and understood by me / us.

☐ लोन के नियमों/शर्तों के विवरण सभी चार्ज सहित मैंने/हमने पूरी तरह पढ़ लिए हैं, मैंने/हमारे लिए (प्रदेशीक भाषा में) पढ़ गए हैं तथा मैंने/हमने इन्हें समझ लिया है.

☐ सर्व शुल्कांसह कर्जाचा नियम/अटीची सविस्तर माहिती मी/आम्ही वाचली आहे, मला / आम्हाला (प्रदेशिक) भाषेमध्ये वाचून दाखवण्यात आली आहे आणि मी मला/आम्हाला समजली आहे.

☐ எமது யாருள் சஹி லொன் லிஷம் அன ஶரொன் நீ/அமெ யர்ஷா இ, மன/அமன (தேசி மயம்) யா்லி ஸ்லொயயம் அய்யா இ அன நீ/அமெ அ ஸமது லிஷ இ.

☐ ಸಾಲದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು/ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಎಲ್ಲ ಒಪ್ಪುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಾನು/ನಾವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಓದಿ, ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇಣೆ/ವೆ; ನನಗೆ/ನಮಗೆ (ಮಾತೃಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ) ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಓದಿಹೇಳಲಾಗಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ನಾನು/ನಾವು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೇಣೆ/ವೆ.

☐ ഞാൻ/ഞാൻ സാലാറ്റ്/ഓളിൾ റിടററ വിതാലാ സേ/മേയ്യാ സൊയ്യാറാ വിതാമ്യാ, റാക/യ്യാക വിവി വിറിം-വലകേറി (യായ്ക്ലാപ്പ്) സറിയ്യാ സേ/മേയ്യാ ഹറ്റ്റ്-സേകുന്യാമ്യാ.

☐ அனைத்து கட்டணங்கள் உட்பட கடனுக்கான விதிகள்/நிபந்தனைகளின் விபரங்களை நான்/நாங்கள் படித்து புரிந்து கொண்டுள்ளேன்/கொண்டுள்ளோம் அல்லது என்னால்/எங்களால் புரிந்து கொள்ளக் கூடிய பிராந்திய மொழியில் எனக்கு/எங்களுக்கு படித்துக் காட்டப்பட்டுள்ளன.

வங்கி அதிகாரியின் பெயர்/DEDSA:		வங்கி அதிகாரி/DEDSAயின் கையொப்பம்	
விண்ணப்பதாரர் பெயர்:		விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்	விண்ணப்ப தேதி DDMMYEAR
இணை விண்ணப்பதாரர் 1 கையொப்பம்	இணை விண்ணப்பதாரர் 2 கையொப்பம்	இணை விண்ணப்பதாரர் 3 கையொப்பம்	இணை விண்ணப்பதாரர் 4 கையொப்பம்
இணை விண்ணப்பதாரர் 5 கையொப்பம்			

ஏதேனும் கேள்விகள் / சந்தேகங்களுக்குத் தொடர்பு கொள்ளவும்: