

निद्रिस्त खात्याचें सक्रियीकरण / परत-केवायसी (आस्थापनां खातीर)



कृपा करुन प्रपत्र व्हड उतरांनी आनी समान शायेनूच भरचें. (*) अनिवार्य क्षेत्रां
पुरवण केल्ल्या सुचोवण्यांच्या बुन्यादीचेर प्रक्रियाकरण सुरु करपाची आमी आरबीएल बँकेक विनवणी करतात आनी तशें करपाक अधिकृत करतात.
(लागू आसल्याप्रमाण हयकाराची कुरु करुन हस्ताक्षर करचें)

तारीख:

फकत आरबीएल बँकेच्या वापरा खातीरूच - सेवा विनवणी क्र. अंतरिक्ष आयडी:

1. *आस्थापनाचे तपशील ☐ निद्रिस्त खात्याचें सक्रियीकरण ☐ परत-केवायसी (लागू आसल्याप्रमाण हयकाराची कुरु करची)

*आस्थापनाचें नांव:																					
*खातें क्रमांक:																					
*गिरायक आयडी:											*पॅन क्रमांक:										
नोंदणी क्र.:																					
*दळणवळणाची पसंतीची भाशा:	☐ इंग्लीश ☐ हिंदी ☐ मराठी ☐ आसामी ☐ बंगाली ☐ गुजराती ☐ कन्नड ☐ मल्याळम ☐ ओरिया ☐ पंजाबी ☐ तमीळ ☐ तेलगू ☐ कोंकणी ☐ हेर																				
एनपीओ/एनजीओ खातीर दर्पण खाशेलो आयडी:																					
कायदेशीर आस्थापन वळख (एलईआय) क्रमांक:																					
कायदेशीर आस्थापन वळख कालबाह्यता तारीख																					

2. *गिरायकाची सध्याची पाश्चिखा

*उद्देगाचो प्रकार:	☐ उत्पादन ☐ एनबीएफसी ☐ बांदकाम ☐ विना-नफो संस्था ☐ सुक्ष्म आस्थापनां ☐ हेर (परिशिष्टाचो संदर्भ घेवचो)																			
येणावळीचो/निधीचो स्रोत:	☐ वेवसायीक येणावळ ☐ गुंतवणुकींतल्यान येणावळ ☐ कृषी ☐ हेर																			
*वर्सुकी उलाढाल:	☐ 0 - 5 लाख ☐ 5 - 10 लाख ☐ 10 - 25 लाख ☐ 25 - 50 लाख ☐ 50 लाख - 1 कोटी ☐ 1 - 5 कोटी ☐ 5 - 25 कोटी ☐ 25 - 50 कोटी																			
(कॉर्पोरेशनां खातीर सरासरी येणावळ)	☐ 50 - 100 कोटी ☐ >100 कोटी																			

3. केवायसी म्हायतींत बदल ना (निद्रिस्त खात्यांक लागू ना)

हांव/आमी _____, उपरोक्त खात्याचे अधिकृत हस्ताक्षरकर्ते, हाचें वरवींम घोशीत करतात की सकयल दिल्ली म्हायती सत आनी अचूक आसा.

☐ म्हज्या/आमच्या पसंतीच्या टपाल वा नोंदणीकृत पत्र्यांत वा हेर तपशीलांत, जशे की घटना/रचणूक, अधिकृत हस्ताक्षरकर्ते, विश्वस्त/संचालक/नियामक मंडळाचे वांगडी, कार्यावळीची पद्दत, पॅन आदींत खंयचोय बदल नासल्याची हांव / आमी पुश्टी करतात. आरबीएल बँके कडेन उपलब्ध आशिल्ल्या दस्तावेजांत/माहितींत कसलीय विसंगती दिसल्यार वा दस्तावेज अवैध/ कालबाह्य जाल्यात अशें दिसून आयल्यार, संबंदीत दस्तावेज सादर जाय मेरेन विनंतीचेर प्रक्रिया जावची ना हें म्हाका/आमी समजतात.

☐ वेवसाय वा खात्याचेर आदारीत संबंद स्थापन करतना सादर केल्ल्या दस्तावेजांत कसलेय अद्ययावतीकरण वा बदल जाल्यार, वा उपरांत केन्नाय तशी गरज पडल्यार, हांव/आमी आरबीएल बँकेक बेगोबेग कळयतले आनी अशे बदल जाले उपरांत 30 दिसां भितर अद्ययावत दस्तावेज पुरवण करतले हाची हांव/आमी हाचे वरवीं पुश्टी करतात. आरबीएल बँकेक जाय तेप्रमाण अद्ययावत केवायसी दस्तावेज नियतकालिक अंतरान सादर करपाक हांव / आमी मान्यताय दितात.

4. पत्र्याचे तपशील (पत्र्याच्या तपशीलांत बदल आसल्यारूच लागू)

पसंतीचो टपाल पत्तो (पुरावो अनिवार्य आसा) ☐ कार्यालयाचो नोंदणीकृत पत्तो ☐ वेवसायाची मुखेल सुवात																					
दुकान/कार्यालय क्र.																					
आनी इमारतीचें नांव/क्र.																					
रस्तो/गल्ली नांव/क्र.																					
*भूंयखूण											*शार										
*राज्य											*देश										
*कार्यालयाचो नोंदणीकृत पत्तो (पुरावो अनिवार्य आसा) ☐ पसंतीच्या टपाल पत्र्यासमान																					
दुकान/कार्यालय क्र.																					
आनी इमारतीचें नांव/क्र.																					
रस्तो/गल्ली नांव/क्र.																					
*भूंयखूण											*शार										
*राज्य											*देश										
वेवसायाची मुखेल सुवात (अ. नोंदणीकृत पत्र्यापरस वेगळी आसल्यार भरणो करचो ब. पुरावो अनिवार्य आसा)																					
दुकान/कार्यालय क्र.																					
आनी इमारतीचें नांव/क्र.																					
रस्तो/गल्ली नांव/क्र.																					
*भूंयखूण											*शार										
*राज्य											*देश										



8. *एफएटीसीए/सीआरएस घोशणापत्र (आस्थापनाचे बाबतीत अनिवार्य) (फुडें चालू)

(i) यू.एस. व्यक्तींसाठी करमाफी (एक्झेंशन) कोड:

कोड	उप-वर्गीकरण
A	आयकर विभाग 501(अ) खाला वा विभाग 7701(अ)(37) मदीं केल्ल्या व्याख्येप्रमाणच्या खंयच्याय वैयक्तीक निवृत्ती येवजणीखाला करमाफी आशिल्ली संस्था
B	युनायटेड स्टेट्स वा ताची खंयचीय एजन्सी वा तांचेखातीर काम करपी संस्था (इन्स्टिट्यूट/टेलीट)
C	युनायटेड स्टेट्स मदलें खंयचेंय राज्य, कोलंबिया डिस्ट्रिक्ट वा तांच्या ताब्यांतली सुवात वा तांचो खंयचोय राजकी उपविभाग वा तांचेखातीर काम करपी संस्था
D	नॉदणी विभाग 1.1472-1(c)(1)(i) मदीं वर्णन केल्याप्रमाण, ज्या कॉर्पोरेशनाच्या स्टॉकाचें एका वा अदीक स्थापीत सेक्युरिटीज बाजारांत नियमीत रूपांत ट्रेडिंग जाता, अशें कॉर्पोरेशन
E	नॉदणी विभाग 1.1472-1(c)(1)(i) मदीं वर्णन केल्ल्या कॉर्पोरेशनाप्रमाण, समान विस्तारीत संलग्न पंगडाचे वांगडी आशिल्लें कॉर्पोरेशन
F	सेक्युरिटीज, विक्रीयोग्य वस्तू वा व्युत्पन्न अर्थीक साधनांचो (काल्पनीक मुखेल करार, फ्यूचर्स, फॉरवर्ड आनी ऑप्शन्स सयत) हांचे वेपारी, जांची युनायटेड स्टेट्साच्या वा खंयच्याय राज्याच्या कायद्या खाला, तेप्रमाण नॉदणी जाल्ली आसा.
G	रियल इस्टेट गुंतवणूक विश्वस्त संस्था
H	विभाग 851 मदीं व्याख्या केल्ली नियमीत गुंतवणूक कंपनी वा कर वर्सांत सगलो वेळ 1940 च्या गुंतवणूक कंपनी कायद्याखाला नॉदणीकृत आस्थापन
I	विभाग 584(अ) मदीं व्याख्या केल्लो सामान्य विश्वस्त निधी
J	विभाग 581 मदीं व्याख्या केल्ली आरबीएल बँक
K	दलाल (ब्रोकर)
L	विभाग 664 खाला करमाफी आशिल्ली वा विभाग 4947(अ)(1) मदीं वर्णन केल्ली विश्वस्त संस्था
M	विभाग 403(ब) येवजण वा विभाग 457(ग) येवजणीखाला करमाफी आशिल्ली विश्वस्त संस्था

लाभधारक स्वामित्वांत (बीओ) / अधिकृत हस्ताक्षरकर्त्यांत (एयूएस) बदल आसात:

☐ ना ☐ हय (हय जाल्यार, कृपा करुन बीओ घोशणापत्र दस्तावेज / मंडळाचो थाराव सादर करचो)

कृपा करुन आरबीएल बँकेच्या वेबसायसी धोरणाप्रमाण वेबसायसी दस्तावेज पुरवण करचे

9. *अर्जदार कराच्या उद्देशांखातीर भारताभायले निवासी आसात थंय अधिकारक्षेत्र तपशिलांतलो पत्तो* (विभाग 7 वा 8 चेर हयकाराची कुरु केल्यार लागू)

*पत्त्याचो प्रकार: ☐ राबित्याचो ☐ वेवसायीक

**कंपनीचें नांव

*घर क्र. आनी इमारतीचें नांव/क्र.

*मार्गाचें/गल्लीचें नांव/क्र.

*भूंयखूण

*शार

*राज्य

*देश

*पिन कोड

10. *नामनिर्देशन (एकमेव मालकाक लागू)

म्हाका/आमकां म्हाजी नामनिर्देशीत व्यक्ती अद्ययावत करपाची/बदलपाची आसा- ☐ हय ☐ ना

“हय” जाल्यार, विनवणी वांगडा नामनिर्देशन प्रपत्र (DA1/2/3) संलग्नित करचें

11. निद्रिस्त खात्यांचें सक्रियीकरण

☐ आस्थापनाच्या मालकीखाला दिल्ल्या गिरायक आयडी कडेन जोडिल्लीं सगळीं सुप्त खातीं सक्रिय करपाक आमी हाचे वरवीं आरबीएल बँकेक अधिकृत करतात. खातें सक्रिय जाले उपरांत गरजेची शिल्लक राखून दवरपाचें आमी मान्य करतात.

खाती क्रमांक

1.

2.

3.

4.

*कृपा करुन खातें निद्रिस्त/निष्क्रिय आसपाच्या कारणाचेर हयकाराची कुरु करची

☐ खातें वापरांत ना ☐ हेर थळाचेर स्थानांतर जालें (वेवसाय/गिरायक/फांटो)

☐ वेवसाय बंद जालो ☐ हेर बँकेकडल्यान रीण/पत मर्यादा घेतली ☐ हेर

(कृपा करुन निर्दिश्ट करचें*)

12. आस्थापनाचे/मालकाचे दस्तावेज

*केवायसी तपशील	*दस्तावेजाचें नांव	*दस्तावेज आयडी क्र.	*जारीकरणाची सुवात	*जारीकरणाची तारीख	कालबाह्यता तारीख	*जारी करपी प्राधिकरण
*पसंतीच्या टपाल पत्त्याचो पुरावो						
नॉदणीकृत पत्त्याचो पुरावो						
वेवसायाच्या मुखेल सुवातीचो पुरावो						
*वळखीचो पुरावो 1 टीप: वळखीचो पुरावो 1 म्हूण उद्यम स्विकार्य ना						
*वळखीचो पुरावो 2						

तारीख:

पोंचपावती



गिरायक आयडी / खातें क्र.

गिरायकाचें नांव

ह्या बाबीकडेन संबंदीत विनंती:

सेवा विनंती

फांट्याचो ठसो आनी अधिकार्याचें हस्ताक्षर



13. *गिरायक संमती आनी घोशणापत्र

- हांव/आमी भारताचे निवासी आसा(त). हांव/आमी घोशीत करतात की हांवें/आमी पुरवण केल्ली म्हायती सत आनी अचूक आसा. हांवें/आमी, सकयल हस्ताक्षर करप्यांनी, आरबीएल बँकेचें संकेतधळ www.rbl.bank.in चे उजवाडायिल्ल्या, आरबीएल बँकेकडल्या म्हाज्या/आमच्या सगल्या खात्यांचें, सध्याच्या आनी फुडारांतल्या, नियमन करपी आनी विंगड विंगड सेवांकडेन संबंदीत, ज्या सेवांमदीं एटीएम/डेबीट कार्ड/मोबायल बँकिंग/इंटरनेट बँकिंग/फोन बँकिंग/बिल फारीकणी सुविधा, आदींचो आस्पाव आसा, नेम आनी अटींच्यो सगल्यो तरतुदी वाचल्यात, समजला आनी तांका पाळो दिवपाचें आनी तांनी बांदून घेवपाचें मान्य करतात. हांव मान्य करता की आरबीएल बँक वेळावेळार लागू आशिल्ले शुल्क म्हाज्या खात्यांतल्यान वजा करून घेवंक शकता. हांव/आमी मान्य करतात की, आमी विनंती केल्या उपरांत मुजतीपयलीं पयशे काडपाक परवानगी दिल्यार, ठेवीवयल्या कळंतराची फारीकणी वेळावेळार आरबीएल बँकेन/भारतीय रिझर्व्ह बँकेन वेळावेळार निर्देशीत केल्ल्या प्रचलीत नेमांप्रमाण करपाक परवानगी दिवपाक येता. गरजेची वा योग्य दिसता तेप्रमाण, गरज आसल्याप्रमाण संदर्भात/चवकशी करपाक आनी खंयचीय/सगली म्हायती पत संस्था/वैधानीक संस्था/हेर संस्था वांगडा अदलाबदल करपाक/वांटून घेवपाक/दिवपाक हांव/आमी आरबीएल बँकेक वा तिच्या एजंटक अधिकृत करतात.
- हांवें/आमी पुरवण केल्ल्या तपशिलांतल्या खंयच्याय बदलांविशीं तुमकां बेगोबेग सुचीत करपाची हांव/आमी हमी दितात. ही म्हायती फटीची, असत, दिशाभूल करपी, चुकीचें निवेदन करपी आसल्याचें दिश्टी पडल्यार, हांव/आमी ताचेखातीर उत्तरदायी थारतले हाची म्हाका/आमकां जाणविकाय आसा.
- आमच्या दळणवळणाच्या पत्त्यांत वा रचणुकेंत खंयचीय बदल जाल्यार आरबीएल बँकेक सुचीत करपाची हांव/आमी हाचे वरवीं हमी दितात, आनी आमचें खातें एका फांट्यांतल्यान हेर फांट्यांत हस्तांतरीत जाल्यार हांव/आमी पत्त्याचो पुरावो सादर करतले.
- आवश्यक म्हायती सीकेवायसी रजिस्ट्रींत अपलोड करपाखातीर हांव/आमी हाचे वरवीं संमती दितात. म्हाज्या वळखीच्या आनी पत्त्याच्या सत्यापना खातीर सीकेवायसी रजिस्ट्रींतल्यान म्हाज्यो नोंदी डाउनलोड करून सांठवण करून दवरपा खातीर हांव/आमी हाचेवरवीं म्हाजी संमती दिता. म्हाज्या केवायसी नोंदींत म्हाज्यो केवायसी नोंदी/म्हाजें नांव, पत्तो, जल्मतारीख, पॅन क्रमांक आदीं सारकी वैयक्तीक म्हायती आसपावीत आसा हें हांव/आमी समजतात.
 - वेळावेळार आपूण जावन आनी तांचे भागीदार/त्रयस्थ हांच्या पालवान वा तांचेवांगडा केल्ल्या कबलाती वरवीं, तुमकां विपणनासंबंदी म्हायती धाडपाक/आरबीएल बँकेन प्रस्तुत केल्ल्या उत्पादनां, सेवा वा प्रचारात्मक प्रस्तावांविशीं तुमकां सुचीत करपाखातीर तुमचेकडेन संपर्क सादपाक, अर्जपत्रांतल्या तुमच्या वैयक्तीक तपशिलांचो वापर करपाक आरबीएल बँक सोदता. सकयल तुमची पसंती दिवन तुमी आरबीएल बँकेक एसएमएस, फोन कॉल्स आनी ई-मेल वरवीं तुमचेकडेन संपर्क सादपाक तुमी आरबीएल बँकेक परवानगी दितात वा मनाय करतात:

☐ हय, आरबीएल बँक म्हाजेकडेन संपर्क सादूंक शकता

☐ ना, आरबीएल बँकेन म्हाजेकडेन संपर्क सादचो न्हय
 - हाचे फुडें म्हाजे/आमचे कडल्यान खंयचीय खाशेली संमती वा अधिकृततायेबगर, आरबीएल बँकेच्यो पंगड कंपन्यो/सहयोगी/सेवा पुरवणदार/उपकंपन्यो/संलग्नीत/संयुक्त उपक्रम/खंयचीय व्यक्ती जांचे वांगडा, बँकेन प्रस्तुत केल्ले खंयचेय उत्पादन/सेवा हांचें विपणन/प्रस्तुतीकरण/विक्री करपाच्या उद्देशाखातीर 'सेवांच्या/उत्पादनांच्या' पुरवणीखातीर बँकेन तजवीज केल्या/करपाचें येवजिल्या, तांचेवांगडा हांवें/आमी पुरवण केल्ली/ म्हाजे/आमचेकडेन संबंदीत म्हायती/डेटा वांटून घेवपाक, अदलाबदल करपाक वा वापरपाक हांव/आमी आरबीएल बँकेक अधिकृत करतात.

☐ हय

☐ ना, म्हाजी म्हायती/डेटा वांटून घेवपाक, अदलाबदल करपाक वा वापरपाक हांव संमती दिना.
- हांव/आमी पुश्टी करतात आनी घोशीत करतात की आरबीएल बँकेत खातें उगडप आनी/वा राखप वा हेर कसल्याय तरेन तिचेवांगडा वेव्हार करप हांचेपसून आमकां खंयच्याय लागू कायदेशीर, नियामक, कबलाती वा हेर खंयच्याय तरतुदीं वरवीं प्रतिबंधीत/आडायिल्ले/निर्बंधीत नात. हांव/आमी हाचे वरवीं स्विकारतात आनी पुश्टी करतात की त्रयस्थां/गिरायकां वांगडा केल्ल्या, खंयचेय वेव्हार आनी गिरायक तपशील आरबीएल बँकेकडेन परगटावपापसून म्हाका/आमकां प्रतिबंधीत करपी कसल्याय अ-परगटावणी कबलातीच्या बंदनांत हांव/आमी नात आनी तेभायर, लागू कायदेशीर आनी नियामक आवश्यकतांप्रमाण आरबीएल बँकेक आवश्यक ती कसलीय गरजेची गिरायक म्हायती पुरवण करपाचें मान्य करतात.
- हांव/आमी हाचे वरवीं स्विकारतात आनी मान्य करतात की, आरबीएल वांगडा वेवसायीक संबंद/खातें-आदारीत संबंद स्थापीत करचे वेळार वा त्या उपरांत खंयच्याय वेळार, हांवें/आमी सादर केल्ल्या दस्तावेजांत कसलोय बदल, सुदारणा वा अद्ययावतीकरण जाल्यार, आरबीएल बँकेन राखिल्ल्यो नोंदी अद्ययावत करपाच्या उद्देशा खातीर, हांव/आमी बेगोबेग, त्या बदलाच्या/अद्ययावतीकरणाच्या तारखेपसून 30 दिसांभितर अद्ययावत केल्ले दस्तावेज आरबीएल बँकेक पुरवण करतले.

हस्ताक्षर आनी ठसो अधिकृत व्यक्तीचें नांव	हस्ताक्षर आनी ठसो अधिकृत व्यक्तीचें नांव	हस्ताक्षर आनी ठसो अधिकृत व्यक्तीचें नांव
---	---	---

14. *फकत फांट्याच्या वापरा खातीर

फांट्याचें नांव	फांटो कोड																
गिरायकाचें वर्गीकरण: ☐ उच्च ☐ मध्यम ☐ उणें (ही विनंती निद्रिस्त खात्याच्या सक्रियीकरणाखातीर आसल्यार, आरआरटी आनी ईडीडी अनिवार्य आसात) मोबायल क्रमांकांतल्या बदलाखातीर बँकेकडल्यान पुश्टीकरण: गिरायकान सकाळीं/दनपारां/सांजे वरांचेर नोंदीकृत मोबायल क्रमांकाचेर कॉल केल्लो.																	
*वेव्हाराची अपेक्षीत रक्कम - (₹ त) <table style="width: 100%;"> <tr> <td>*रोख जमा - वर्सुकी (₹ त)</td> <td>☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-10 कोटी ☐ >10 कोटी</td> </tr> <tr> <td>*रोख पयशे काडप - वर्सुकी (₹ त)</td> <td>☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-10 कोटी ☐ >10 कोटी</td> </tr> <tr> <td>एफसीवाय इनवर्ड - वर्सुकी (यूएसडीत)</td> <td>☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी</td> </tr> <tr> <td>(आयात/निर्यात आसपावीत आसल्यार अनिवार्य)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>एफसीवाय आवटवर्ड - वर्सुकी (यूएसडीत)</td> <td>☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी</td> </tr> <tr> <td>(आयात/निर्यात आसपावीत आसल्यार अनिवार्य)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>*देशाभितर इनवर्ड (₹ त)</td> <td>☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी</td> </tr> <tr> <td>*देशाभितर आवटवर्ड (₹ त)</td> <td>☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी</td> </tr> </table>		*रोख जमा - वर्सुकी (₹ त)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-10 कोटी ☐ >10 कोटी	*रोख पयशे काडप - वर्सुकी (₹ त)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-10 कोटी ☐ >10 कोटी	एफसीवाय इनवर्ड - वर्सुकी (यूएसडीत)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी	(आयात/निर्यात आसपावीत आसल्यार अनिवार्य)		एफसीवाय आवटवर्ड - वर्सुकी (यूएसडीत)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी	(आयात/निर्यात आसपावीत आसल्यार अनिवार्य)		*देशाभितर इनवर्ड (₹ त)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी	*देशाभितर आवटवर्ड (₹ त)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी
*रोख जमा - वर्सुकी (₹ त)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-10 कोटी ☐ >10 कोटी																
*रोख पयशे काडप - वर्सुकी (₹ त)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-10 कोटी ☐ >10 कोटी																
एफसीवाय इनवर्ड - वर्सुकी (यूएसडीत)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी																
(आयात/निर्यात आसपावीत आसल्यार अनिवार्य)																	
एफसीवाय आवटवर्ड - वर्सुकी (यूएसडीत)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी																
(आयात/निर्यात आसपावीत आसल्यार अनिवार्य)																	
*देशाभितर इनवर्ड (₹ त)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी																
*देशाभितर आवटवर्ड (₹ त)	☐ 0-5 लाख ☐ 5-10 लाख ☐ 10-25 लाख ☐ 25-50 लाख ☐ 50 लाख-1 कोटी ☐ 1-5 कोटी ☐ 5-10 कोटी ☐ >10 कोटी																
निवासी गिरायका खातीर फांट्याकडल्यान पुश्टीकरण टीप: 1 परत-केवायसी खातीर, लागू आसल्याप्रमाण अ वा ब चेर हयकाराची कुरू करची टीप: 2 निद्रिस्त खात्याच्या सक्रियीकरणाखातीर ब लागू ना ☐ अ. वैयक्तीक रुपांत गिरायक ('मूळ पळयलें आनी सत्यापीत केलें', 'गिरायकान म्हाजे हजेरींत हस्ताक्षरीत केलें' आनी हस्ताक्षराचें सत्यापन (एसडीए/एसडीए अधिकृतकर्तो/आयएसएम/एसडीएम/सीएसए/वरिश्ट सीएसए/ बीएम) हांणी करचें ☐ ब. आरएम हांणी सादर केलें (गिरायकाकडल्यान प्रपत्र घेवपी आरएमान ('मूळ पळयलें आनी सत्यापीत केलें', 'गिरायकान म्हाजे हजेरींत हस्ताक्षरीत केलें' करचें आनी (एसडीए/एसडीए अधिकृतकर्तो/आयएसएम/एसडीएम/सीएसए/वरिश्ट सीएसए/बीएम) हांणी करचें.																	
तयार करप्याचें नांव:	कर्मचारी कोड पद हस्ताक्षर:																
(एसडीए/एसडीए अधिकृतकर्तो/आयएसएम/एसडीएम/सीएसए/वरिश्ट सीएसए)																	
तपासप्याचें नांव:	कर्मचारी कोड पद हस्ताक्षर:																
(एसडीए अधिकृतकर्तो/वरिश्ट सीएसए/एसडीएम/बीएम)																	

फोन बँकिंग अधिकार्याचो समर्पीत पंगड 24x7 उपलब्ध - ह्या क्रमांकाचेर आमकां कॉल करात: +91 22 6232 7777	आमकां हांगा ईमेल करात: निवासी/ अ-निवासी वैयक्तीक गिरायकांखातीर: customerarerbl.bank.in अ-निवासी गिरायकांखातीर: nribankingrbl.bank.in	संकेतधळ: www.rbl.bank.in
एसएमएस बँकिंग: सगल्या एसएमएस बँकिंग चवकशांखातीर HELP टायप करात आनी 9223366333 चेर धाडात	मायबँक: आरबीएल मायबँक मोबायल बँकिंग पाची हालींची आवृत्ती डाउनलोड करपाखातीर हांगा स्कॅन करात	वॉट्स-प बँकिंग: आरबीएल वॉट्स-प मोबायल बँकिंग पाची हालींची आवृत्ती डाउनलोड करपाखातीर हांगा स्कॅन करात वा 84335 98888 चेर संदेश धाडात
इंटरनेट बँकिंगांत लॉगीन करात: www.rbl.bank.in आनी तुमच्या खात्यांत सोंपेपणान प्रवेशसुलभतेचें सुख भोगात		